



**ANEXO II – PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO PARA RENOVAÇÃO
DO PROJETO**

**PEDIDO DE RENOVAÇÃO DO PROJETO DE EXECUÇÃO
DE SERVIÇO DE SAÚDE – ATENDIMENTO
MULTIPROFISSIONAL NA LINHA DE CUIDADO DE
DOENÇAS ORTOPÉDICAS**

Projeto Saúde Ativa II

PA: 5877/2024

**ORGANIZAÇÃO: AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E
SOCIAL - ADES**

CNPJ: 09.515.344-0001/08

PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO- Renovação

Sorocaba

2025

Sumário

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	2
1.2) INSCRIÇÕES E REGISTROS	2
1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA	2
1.4) RELACIONE OS DEMAIS DIRETORES.....	3
PROPOSTA DE RENOVAÇÃO DO PROJETO.....	4
Série Histórica do projeto- Execução do Projeto Inicial	4
2. VALOR DA PROPOSTA	5
3. TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO	5
4. PÚBLICO-ALVO.....	6
5. IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO.....	6
5.1. Unidades onde o Serviço Será Ofertado.....	6
5.1. IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS.....	7
5.2. DESCRIÇÃO DA REALIDADE (Diagnóstico).....	9
5.2.1. Atividades Físicas e Saúdes	9
5.3. OBJETIVO GERAL.....	10
5.4. OBJETIVO ESPECÍFICO	10
5.5. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO.....	11
5.6. METODOLOGIA DO SERVIÇO.....	14
Medidas de Controle do Absenteísmo.....	16
5.7. RECURSOS HUMANOS	17
5.8. RECURSOS MATERIAIS.....	20
5.9. DESCRIÇÃO DE METAS QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS ATINGIDAS E A SEREM ATINGIDAS	20
Meta Qualitativa:	22
6. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO	22
7. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS	23
7.1. Custeio de Recursos Humanos	23
7.2. Custeio de Materiais	26
7.3. Custeio de Serviços	27
8. ETAPAS E CRONOGRAMA DA EXECUÇÃO DA PROJETO.....	27
9. REALIZAÇÃO.....	28
10. INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO.....	28
11. RESPONSABILIDADE.....	28
12. MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE	29
13. FORMAS DE FISCALIZAÇÃO	29
13.1. Visitas Mensais da Diretoria	29
13.2. Revisão Mensal de Relatórios	29
13.3. Pesquisa de Satisfação ao Final do Projeto	29
13.4. Monitoramento Continuado através de Sistema de monitoramento	30
14. DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES INDISPENSÁVEIS	30
15. IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR DO SERVIÇO.....	30
16. REFERÊNCIAS	31
Anexo I- UBS Previstas Para Atividades PICS	36

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Nome da Organização: Agência de Desenvolvimento Econômico e Social - ADES	
Data de Constituição: 02/07/2009	
CNPJ: 09.515.344-0001/08	Data de inscrição no CNPJ: 03 / 06 / 1975
Endereço: Rua Antônio de Andrade nº 45	
Cidade / UF: Sorocaba/SP	Bairro: Jardim Faculdade CEP: 05/10/2009
Telefone: 15997566150	Site: https://www.adesprojetos.com.br/ e-mail: adesprojetos@gmail.com
Horário de funcionamento: Das 8:00 às 17:00 Dias da semana: Segunda-feira a sexta-feira	

1.2) INSCRIÇÕES E REGISTROS

Inscrição no CMAS	Nº 168
Registro no CMDCA (quando houver)	Nº
Inscrição no CNAS	Nº
Inscrição no CMI (quando houver)	Nº 52
CEBAS – último registro e validade	Nº
Utilidade Pública ()Federal ()Estadual (X)Municipal	Nº 23.652 (contrato de gestão de OS)

Outros: _____

1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA

Presidente ou Representante legal da entidade: César Augusto Telini	
Cargo: Presidente	Profissão: Professor de educação física

CPF: 378.195.198-78 RG: 34.981.494-6	Data de nascimento: 18/06/1989	Órgão Expedidor: SSP/SP
Vigência do mandato da diretoria atual	De 10/02/2024 até 10/02/2028	

1.4) RELACIONE OS DEMAIS DIRETORES

Nome do Diretor: Milton José dos Santos Neto		
Cargo: Diretor administrativo e financeiro	Profissão: Professor de educação física	
CPF: 389.128.358-07	RG: 46.035498-X	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: Bruno Tortelli Santos		
Cargo: Primeiro membro do conselho fiscal	Profissão: Representante Comercial	
CPF: 311.577.428-26	RG: 41.030.522-4	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: Pamela Pinheiro Domingues		
Cargo: Segundo membro do conselho fiscal	Profissão: Arquiteta	
CPF: 462.240.618-11	RG: 50.866.155-9	Órgão Expedidor: SSP-SP

Nome do Diretor: Ana Flávia Rosa Moreira		
Cargo: Terceiro membro do conselho fiscal	Profissão: Professor de Educação Física	
CPF: 360.486.378-37	RG: 34.594.740-X	Órgão Expedidor: SSP/SP

PROPOSTA DE RENOVAÇÃO DO PROJETO

Considerando o sucesso do projeto, ainda em andamento e a importância social do mesmo, provendo consultas médicas, nutricionais e ortopédicas, além de exames e atendimentos em atividades físicas, PIC's e ofertando exames de radiografia, USG e laboratoriais, ativamente contribuindo para o bem estar social e diminuindo a demanda do SUS nestas áreas e que a ADES conseguiu verbas parlamentares que permitem a continuação do projeto, vimos por meio desta solicitar a renovação do projeto saúde ativa II, nos mesmo moldes contratados, levando em conta a série histórica da vigência inicial do projeto e aumentando o tempo de execução do projeto **de 7 para 10 meses de execução para melhor se adequar ao calendário de renovação, permitindo a constante continuidade das atividades, em especial das consultas, e aumentando de forma proporcional das atividades, consultas e exames ofertados no projeto.**

Série Histórica do projeto- Execução do Projeto Inicial

Na execução do projeto Saúde Ativa II, pudemos observar um alto índice de absenteísmo em todas as atividades, principalmente nas que dependem de agendamento, como as consultas médicas, que apresentaram uma média de 28% de ausências, as consultas com a nutricionista, com uma média de 46%, e as consultas com os fisioterapeutas, com 10%, conforme demonstrado na tabela abaixo que reflete os resultados parciais até a presente data no projeto, ainda em andamento.

Tabela 1. Tabela de índice de consultas marcadas e comparadas com o número de consultas realizadas, evidenciando o percentual de absenteísmo de cada atividade até janeiro de 2025.

Atividade	Outubro		Novembro		Dezembro		Janeiro		Fevereiro (até 27-02)		Total Realizado	Percentual de faltas
	Realizados	Faltas	Realizados	Faltas	Realizados	Faltas	Realizado	Faltas	Realizado	Faltas		
Médicos	381	80	410	246	318	169	702	427	759	521	2570	30,95%
Fisioterapia	319	22	487	43	319	45	518	80	528	47	2171	10,19%
Nutrição	Não iniciado		69	69	66	126	92	33	279	58	506	40,92%
Pilates	Não iniciado		193		136		803				1132	Não Aplica
Yoga	Não iniciado		73		285		701				1059	Não Aplica
Atividades Físicas	Não iniciado		156		484		793				1433	Não Aplica
Reflexologia	Não iniciado		Não iniciado		52		122		107	20	281	Não Aplica

Fonte: Confeccionada pelo autor usando dados extraídos do sistema de controle e monitoramento clínica nas nuvens.

Quanto aos resultados parciais, atualmente, o projeto já concluiu todos os exames de ultrassonografia (USG) e radiografias, totalizando **1715 exames de USG realizados e 4669 exames do tipo radiografias realizados**, quanto aos exames de sangue foram realizados: Fan- **46**, fator

reumatoide - **47**, hemograma completo – **50**, proteína c reativa (pcr) – **14**, vhs – **13**, potássio – **7**, sódio – **6**, ureia – **7**, creatinina – **7**, Coagulograma completo – **1**.

Quanto às atividades já realizadas, foram executados: **2570 consultas com médicos ortopedistas**; **2171 sessões de fisioterapia**; **506 consultas com nutricionistas**; **1132 atendimentos de pilates**; **1059 de yoga**; **1433 atendimentos de atividades físicas (ginástica)** e **281 atendimentos de reflexologia**.

2. VALOR DA PROPOSTA

O repasse previsto para os **10 meses** é de **R\$ 1.956.611,43**, a serem recebidos de acordo com o cronograma de desembolso a partir da assinatura do ajuste.

3. TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO

O Projeto Saúde Ativa II, destina-se a usuários do SUS indicados pela Central de Regulação Municipal, com o objetivo de garantir o cumprimento das metas ajustadas de acordo com o item justificativa da renovação. As atividades incluem:

- **Consultas Médicas:** Atendimento médico com ortopedistas para pacientes indicados pela Central de Regulação Municipal. O número total de consultas realizadas durante o período é de até **5715 em 10 meses de projeto**.
- **Exames de Sangue:** Realização de exames laboratoriais conforme indicação médica obtida na consulta inicial, ou por indicação da Central de Regulação Municipal, incluindo até **1928 Hemogramas**, **380 Coagulograma**, **2384 Sódio**, **2384 Potássio**, **2384 Ureia**, **2384 Creatinina**, **380 PCR**, **826 VHS**, **684 Fan** e **475 Fator Reumatoide**.
- **Exames de USG e Radiografias**
Seguindo a meta do plano de trabalho, de acordo com as solicitações médicas e dos encaminhamentos da Central de Regulação Municipal, sendo oferecidos até **2327** exames do tipo USG, até **6336** exames do tipo Radiografia.
- **Práticas Integrativas Complementares em Saúde (PICS) e atividades físicas:** Realização de sessões de atividades PIC's para participantes indicados pelas UBS participantes do projeto, conforme descrito no Anexo I, respeitando o número máximo de vagas originalmente previsto,

sendo: YOGA com até 600 pacientes atendidos, até 629 sessões em Reflexologia, até 1029 pacientes atendidos em Pilates e até 1029 atendimentos em ginástica livre (Exercícios de força localizados), até 1000 sessões em Quiropraxia, até 629 sessões em Acupuntura.

- **Consultas com Nutricionista:** Serão ofertados atendimentos nutricionais, no município de Sorocaba respeitando a quantidade de vagas de atendimentos determinadas neste plano. O projeto prevê até 2.500 atendimentos, que podem ser realizados individualmente ou em grupo. Os atendimentos em grupo poderão incluir até 20 pacientes, sendo cada paciente contabilizado individualmente para fins do cumprimento das metas estabelecidas.
- **Fisioterapia:** Realização de sessões de fisioterapia para participantes do projeto mediante indicação médica e ou indicados pela central de regulação Municipal, ofertando até **4115** vagas.

A renovação visa a continuidade das atividades do projeto saúde ativa II, garantindo a continuidade dos benefícios sociais gerados, para tanto sua previsão de início é logo após o período de prorrogação (maio de 2025).

4. PÚBLICO-ALVO

O público-alvo, assim como no projeto inicial é de adultos (19 a 59 anos) e idosos (a partir de 60 anos), encaminhados pela central de regulação do município de Sorocaba.

5. IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

5.1. Unidades onde o Serviço Será Ofertado

Serão ofertados atendimento no programa Saúde Ativa II, para moradores do município de Sorocaba.

As consultas médicas, as consultas com as nutricionistas e o acolhimento pela assistente social, serão realizadas no endereço: Rua Rodrigues Pacheco, nº 62, Centro, Sorocaba, São Paulo.

Os atendimentos com fisioterapeutas, serão realizadas no endereço: R. Visc. do Rio Branco, 601 - Vila Jardim, Sorocaba - SP, 18044-000.

Já as atividades física e atividades PICS serão ofertadas, nas unidades básica de saúde (UBS), de acordo com a disponibilidade de cada local, podendo estas ser indicadas pelo médico ou ter demanda espontânea em cada umas das UBS onde as atividades estão previstas, são ofertadas respeitando o número máximo de vagas e a disponibilidade de cada UBS em cada atividade:

- **UBS São Guilherme**- Rua Belmiro Moreira Soares, s/n - Jardim São Guilherme, Sorocaba - SP, 18074-650.

- **UBS São Bento**- Av. Dr. Gualberto Moreira, 4985 - Parque São Bento, Sorocaba - SP, 18072-120.

- **UBS Paineiras**- R. Eliza Stefani Lamos, 130 - Parque das Paineiras, Sorocaba - SP, 18078-619.

-**UBS Cajuru do Sul** -

-**UBS Sorocaba I**- R. Dr. Américo Figueiredo, 3171 - Júlio de Mesquita Filho, Sorocaba - SP, 18053-080.

- **UBS Márcia Mendes**- Rua José Augusto Rabello Júnior, 91 - Jardim Vera Cruz, Sorocaba - SP, 18050-180.

- **UBS Rodrigo**- Rua Alpheu Castro Santos, 220 - Lopes de Oliveira, Sorocaba - SP, 18071-282

- **UBS Habiteto**- Av. Chico Xavier, 27 - Habiteto, Sorocaba - SP, 18079-720.

- **UBS Brigadeiro Tobias**- R. Ana Gomes Côrrea, 55 - Brg. Tobias, Sorocaba - SP, 18108-185.

- **UBS Vila Barão**- R. Afonso Muraro, 41 - Vila Barao, Sorocaba - SP, 18061-250.

*A lista pode mudar de acordo com a disponibilidade das UBS's.

5.1. IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS

A renovação do Projeto Saúde Ativa II tem como objetivo principal garantir o cumprimento das metas ajustadas.

As metas e suas respectivas previsões são as seguintes:

- **Consultas Médicas:** Atendimento médico com ortopedistas para pacientes indicados pela Central de Regulação Municipal. O número total de consultas a serem realizadas é de até 5715.

- **Exames de Sangue:** Realização de exames laboratoriais conforme indicação médica obtida na consulta inicial, incluindo até 1928 Hemogramas, 380 Coagulograma, 2384 Sódio, 2384 Potássio, 2384 Ureia, 2384 Creatinina, 380 PCR, 826 VHS, 684 Fan e 475 Fator Reumatoide. Caso as vagas para exames de sangue não sejam integralmente utilizadas, a ADES comunicará à Central de Regulação Municipal para redistribuição conforme a disponibilidade remanescente, respeitando os limites estabelecidos no projeto.
- **Práticas Integrativas Complementares em Saúde (PICS):** Realização de sessões de Reflexologia para participantes indicados pelas UBS participantes do projeto, conforme descrito no Anexo I, respeitando o número máximo de vagas originalmente previsto, sendo: YOGA com até 600 pacientes atendidos, até 629 sessões em Reflexologia, até 1029 pacientes atendidos em Pilates e até 1029 atendimentos em ginástica livre (Exercícios de força localizados), até 1000 sessões em Quiropraxia, até 629 sessões em Acupuntura.
- **Consultas com Nutricionista:** Serão ofertados atendimentos nutricionais, respeitando a quantidade de vagas de atendimentos determinadas neste plano. O projeto prevê até 2.500 atendimentos, que podem ser realizados individualmente ou em grupo. Os atendimentos em grupo poderão incluir até 20 pacientes, sendo cada paciente contabilizado individualmente para fins do cumprimento das metas estabelecidas.
- **Fisioterapia:** Realização de sessões de fisioterapia para participantes do projeto mediante indicação médica, ofertando até **4115** atendimentos a serem ofertadas **conforme demonstrado no item justificativa da renovação**.
- **Exames de Radiografia:** até **6336** exames do tipo Radiografia.
- **Exames de Ultrassonografia (USG):** até **2327** exames do tipo USG.

A renovação visa, permitir a continuidade do projeto reforçando nosso compromisso com a qualidade e eficiência para a população.

5.2. DESCRIÇÃO DA REALIDADE (Diagnóstico)

5.2.1. Atividades Físicas e Saúdes

A atividade física é uma prática essencial para a manutenção da saúde e do bem-estar das pessoas. Ela contribui para a prevenção e o controle de diversas doenças crônicas (FÉDÉRATION INTERNATIONALE DE MÉDECINE SPORTIVE, 1997). Além disso, a atividade física melhora a capacidade funcional, a mobilidade, a autonomia, a autoestima e a qualidade de vida dos indivíduos, especialmente dos idosos (COSTA, 2003).

No entanto, apesar dos inúmeros benefícios da atividade física, muitas pessoas ainda não a praticam de forma regular e suficiente. Segundo a Organização Mundial da Saúde (OMS), cerca de 1 em cada 4 adultos e mais de 60% dos idosos em todo o mundo não atingem as recomendações mínimas de atividade física, que são de pelo menos 150 minutos de atividade moderada ou 75 minutos de atividade vigorosa por semana (BRASIL, 1995). Essa situação representa um grave problema de saúde pública, pois aumenta o risco de morte prematura e de complicações decorrentes das doenças crônicas.

Diante desse cenário, as Unidades Básicas de Saúde (UBS) podem desempenhar um papel importante, incluindo ações de promoção, prevenção, diagnóstico e tratamento de doenças (BRASIL, 1997).

Práticas Integrativas e Complementares em Saúde, conhecidas como PICS, constituem um conjunto de abordagens classificadas pela Organização Mundial da Saúde (OMS) como saberes em saúde distintos da biomedicina, reconhecidos como recursos complementares aos sistemas nacionais de saúde (Organização Mundial da Saúde, 2011). As PIC constituem um grupo de terapias e produtos que não fazem parte dos tratamentos médicos tradicionais. Elas são nomeadas complementares quando usadas em paralelo com a medicina convencional, alternativas quando usadas no lugar da prática biomédica ou quando substituem uma determinada técnica do campo da medicina convencional, e integrativas quando baseadas em avaliações científicas de eficácia e segurança (MELO et al, 2013; GNATTA et al., 2016).

Atualmente, as Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICS) compreendem um conjunto de abordagens complementares à saúde que se pautam por metodologias destinadas a estimular os mecanismos naturais de prevenção e recuperação da saúde, empregando tecnologias eficazes e seguras. Destaca-se nesse contexto a ênfase na escuta acolhedora, no desenvolvimento do

vínculo terapêutico e na integração do ser humano com o meio ambiente e a sociedade (LIMA & TESSER, 2023). Além disso, as diversas práticas abrangidas por esse campo compartilham pontos fundamentais, como a visão ampliada do processo saúde-doença e a promoção global do cuidado humano, especialmente do autocuidado (TELESSI, 2016).

No contexto brasileiro, as PICS ganharam relevância e expansão após a implementação da Política Nacional de Práticas Integrativas e Complementares (PNPIC), que oficializou no Sistema Único de Saúde (SUS) cinco práticas integrativas e complementares: homeopatia, acupuntura/medicina tradicional chinesa, medicina antroposófica, plantas medicinais e águas termais/minerais (BRASIL, 2006).

Posteriormente, em 2017, houve uma significativa ampliação para 19 modalidades, incluindo arteterapia, ayurveda, biodança, dança circular, meditação, musicoterapia, naturopatia, osteopatia, quiropraxia, reflexoterapia, reiki, shantala, terapia comunitária integrativa e yoga (BRASIL, 2017). No ano subsequente, mais dez modalidades foram incorporadas, como apiterapia, aromaterapia, bioenergética, constelação familiar, cromoterapia, geoterapia, hipnoterapia, imposição de mãos, ozonioterapia e terapia floral (BRASIL, 2018). Essa expansão reflete o reconhecimento crescente da importância dessas práticas no panorama da saúde integrativa no Brasil.

5.3. OBJETIVO GERAL

Disponibilizar o programa Saúde Ativa II para pacientes do SUS do município de Sorocaba indicados pela Central de Regulação Municipal.

5.4. OBJETIVO ESPECÍFICO

1. **Consultas Médicas:** Realizar até **5715 consultas médicas** com médicos ortopedistas para pacientes do SUS, indicados pela Central de Regulação Municipal.
2. **Sessões de Fisioterapia:** Realizar até **4115 sessões de fisioterapia** para os pacientes participantes do programa que tiverem indicação médica ou sejam indicados pela CREDAC.
3. **Consultas com Nutricionista:** Disponibilização de profissionais nutricionistas no município de Sorocaba com o oferecendo até **2250 consultas**, que podem ser realizados individualmente ou em grupo.

4. **Atividades Físicas:** e até **1029 atendimentos em ginástica livre** (Exercícios de força localizados).
 - **Atividades PICS: YOGA com até 600 pacientes atendidos, até 629 sessões em Reflexologia, até 1029 pacientes atendidos em Pilates, até 1000 sessões em Quiropraxia, até 629 sessões em Acupuntura.**
5. **Exames laboratoriais:** Realizar exames laboratoriais por demanda da regulação ou por indicação dos médicos do programa, respeitando as metas: até 1928 Hemogramas, 380 Coagulograma, 2384 Sódio, 2384 Potássio, 2384 Ureia, 2384 Creatinina, 380 PCR, 826 VHS, 684 Fan e 475 Fator Reumatoide.
 - **Exames:** Realizar Exames de **ultrassonografia (USG)** até **2327** exames, até **6336 exames do tipo Radiografia.**

5.5. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO

Com a renovação do projeto, o foco será ofertar as atividades de forma a garantir a continuidade do projeto, exonerando o SUS e garantindo o bem-estar físico e social alcançado pelo projeto. As ações seguirão estritamente o planejamento e os limites estabelecidos, mantendo a qualidade e a abrangência dos serviços ofertados.

O programa Saúde Ativa II consiste na oferta de um pacote de atividades para pacientes usuários do SUS encaminhados pela Central de Regulação Municipal. A figura 1 mostra o fluxograma descritivo do projeto.

Diagrama Fluxo de Trabalho Saúde Ativa II

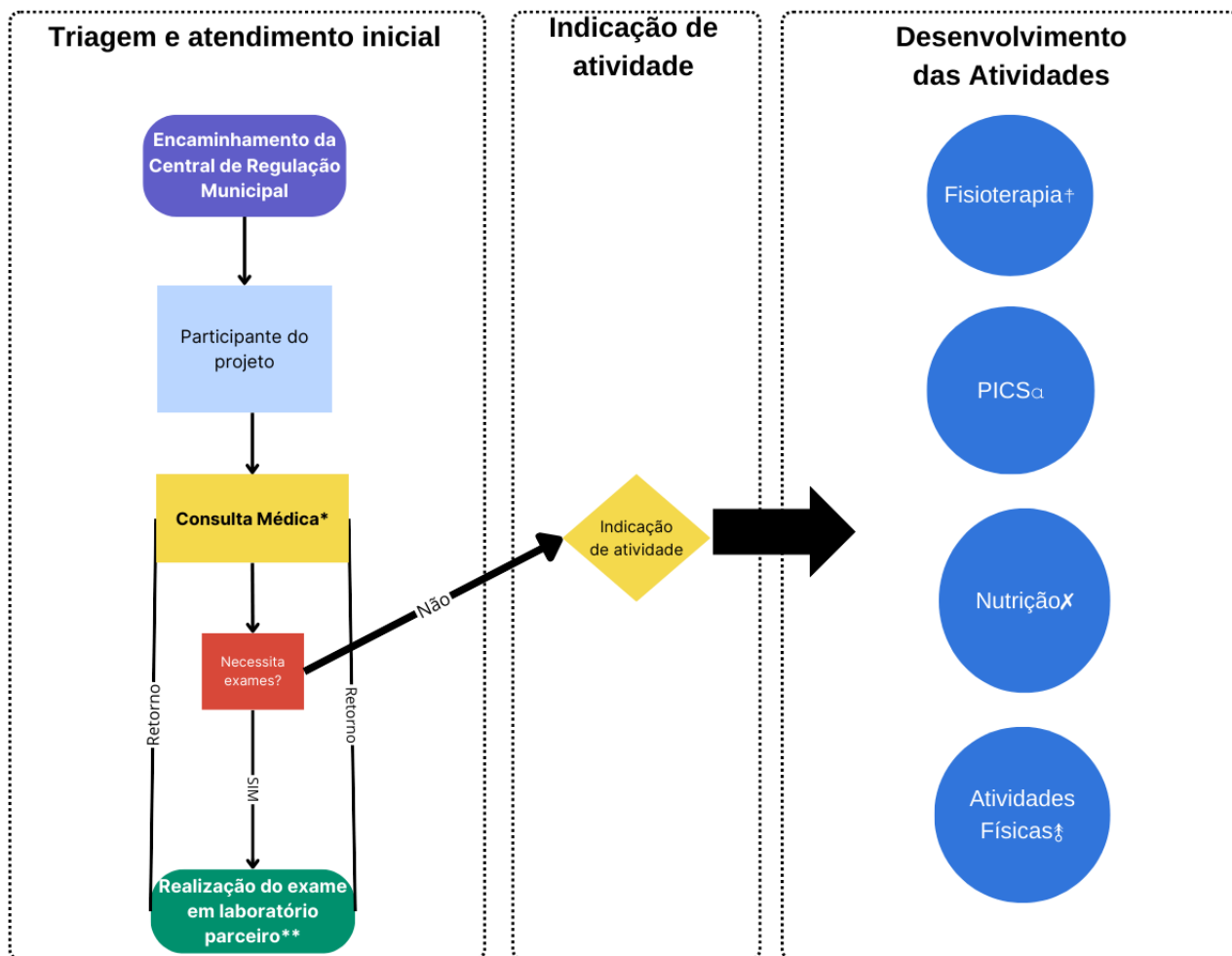


Figura 1. Fluxograma de desenvolvimento do projeto com as diferentes etapas. (Fonte Autor).

* Respeitando a quantidade de consultas médicas totais previstas neste projeto.

** Respeitando o hall de exames e quantidade máxima de cada exame previstos neste projeto.

χ Respeitando a quantidade máxima de consultas com nutricionistas prevista neste projeto.

† Respeitando a quantidade máxima de atendimento com fisioterapeutas prevista neste projeto.

‡ Respeitando a quantidade máxima de vagas para atividades físicas previstas neste projeto e considerando que a demanda pode também ser espontânea nas UBS's participantes.

α Respeitando a quantidade máxima de vagas de cada atendimento em PICS previstos neste projeto e considerando que a demanda pode também ser espontânea nas UBS's participantes.

Mensalmente serão disponibilizados mensalmente ao CREDAC 73 dos exames de ultrassonografia disponíveis e 60 dos exames de radiografias disponíveis para preenchimento das vagas, ao longo de 10 meses de projeto, seguindo o número total de exames estabelecido no projeto.

Caso o número de vagas destinadas a exames e/ou fisioterapias não seja preenchido pelos participantes do projeto, as vagas restantes serão disponibilizadas para agendamento por meio dos serviços de atenção básica/regulação de saúde, por meio do CREDAC.

As atividades do projeto consistem em:

As atividades a serem realizadas incluem:

- **Consultas Médicas:** Oferta de atendimento médico para os pacientes indicados pela Central de Regulação Municipal, respeitando o número máximo de consultas previstas nas metas ajustadas de acordo com o item justificativa da renovação.
- **Exames de Sangue:** Oferta de exames laboratoriais para pacientes com indicação médica fornecida durante a consulta inicial do programa, de acordo com a disponibilidade prevista no projeto inicial. Os exames continuam sendo realizados em parceria com laboratório privado, conforme descrito no projeto.
- **Exames de Radiografia:** Oferta de exames de radiografia para pacientes com indicação médica fornecida durante a consulta inicial do programa e ou encaminhamento da CREDAC pela Central de Regulação Municipal, de acordo com a disponibilidade prevista no projeto inicial. Os exames são realizados em parceria com laboratório privado, conforme descrito no projeto.
- **Exames de USG:** Oferta de exames do tipo Ultrassonografia para pacientes com indicação médica fornecida durante a consulta inicial do programa e ou encaminhamento da CREDAC pela Central de Regulação Municipal de acordo com a disponibilidade prevista no projeto inicial. Os exames são realizados em parceria com laboratório privado, conforme descrito no projeto.
- **Consultas com Nutricionista:** O projeto prevê até 2.500 atendimentos, que podem ser realizados individualmente ou em grupo. Os atendimentos em grupo poderão incluir até 20 pacientes, sendo cada paciente contabilizado individualmente para fins do cumprimento das metas estabelecidas.
- **Atendimentos com Fisioterapeuta:** Oferta de sessões de fisioterapia para participantes do projeto mediante indicação médica obtida na consulta inicial e ou encaminhamento da CREDAC pela Central de Regulação Municipal, observando as metas ajustadas de acordo com o item justificativa da renovação.

- **Atividades Físicas:** Promoção de atividades físicas nas UBS participantes do programa, conforme a lista descrita no Anexo I, as metas ajustadas de acordo com o item justificativa da renovação.
- **Atividades PICS:** Oferta de atividades de Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICS) nas UBS participantes do programa, conforme a lista descrita no Anexo I, respeitando as metas ajustadas de acordo com o item justificativa da renovação.

5.6. METODOLOGIA DO SERVIÇO

A abordagem priorizará a qualidade das intervenções, reforçando a integração entre as práticas complementares e o cuidado convencional em saúde.

A aplicação dessa metodologia assegura que a metodologia seja efetiva no alcance dos objetivos, respeitando o escopo e os limites estabelecidos no projeto.

A metodologia do projeto foi baseada na “Política Nacional de Práticas Integrativas e Complementares no SUS” e no “Programa academia da saúde” do governo federal.

No contexto das diversas alternativas oferecidas pelo SUS (PNPIC) e PAS, foram selecionadas para o projeto atividades que privilegiam o metabolismo aeróbio, a capacidade física de força muscular de PICS's presentes na lista oficial publicada pelo SUS, que podem beneficiar os pacientes do projeto. Todas as atividades serão conduzidas sob os princípios do treinamento desportivo e das boas práticas de atividade física e saúde.

As atividades planejadas serão divididas entre exercícios predominantemente cardiorrespiratórios como caminhadas e com ginástica livre (Exercícios localizados) e Pilates para o fortalecimento muscular, agilidade, equilíbrio, flexibilidade e coordenação, atividades PICS's (Yoga, Reflexologia), atendimentos de fisioterapia e consultas de nutrição (vide figura 1).

Os exercícios físicos seguirão uma estrutura composta por fase inicial e fase principal. A fase inicial incluirá atividades de aquecimento e alongamento leves, enquanto a fase principal será dedicada à execução dos exercícios cardiorrespiratórios e de fortalecimento, visando aumentar e/ou manter os componentes da aptidão física.

Quanto à intensidade, as atividades serão ajustadas para cada grupo-alvo, buscando manter uma condição de esforço leve a moderado. Em momentos oportunos, os participantes serão

informados sobre como reconhecer a intensidade do esforço, assim como seus riscos e benefícios, de acordo com as necessidades e limitações individuais de cada grupo.

O fluxo de trabalho deste projeto, ilustrado na figura 1, seguirá as seguintes etapas:

Consulta Inicial: Realizada com os pacientes indicados pela Central de Regulação Municipal, passarão por consulta com os médicos ortopedistas, visando identificar possíveis contraindicações e limitações. A consulta médica será realizada em consultório localizado Rua Rodrigues Pacheco, nº 62, Centro, Sorocaba, São Paulo, respeitando a quantidade máxima de consultas médicas previstas neste projeto (até 5715 consultas médicas com médicos ortopedistas para pacientes indicados pela central de regulação municipal. Dentro deste montante estarão inclusas **consulta iniciais e retornos, caso necessário, sendo este número o máximo de atendimentos realizados pelo projeto**). O número total de consultas e retornos deve respeitar o limite máximo estabelecido neste projeto. Nessa etapa, será determinado pelo médico se o paciente pode ter alta ou se são indicados exames do tipo USG, Radiografia e/ou exames de sangue. Caso os exames necessários estejam dentro do rol de exames contemplados neste projeto e ainda respeitando a quantidade máxima de exames prevista neste projeto, os exames serão ofertados. Após a realização do exame, o paciente poderá marcar consulta de retorno com o médico do programa, podendo ou não serem indicadas, a critério do médico do programa, a realização de outras atividades previstas no projeto (atendimento com fisioterapeuta, realização de atividades físicas e realização de atividades PICS previstas neste projeto). A participação das atividades fica condicionada à quantidade de atendimentos previstos no projeto e à disponibilidade de vagas nas atividades físicas e PICS, de acordo com o número máximo de vagas ofertadas neste projeto. Todos os parâmetros de quantidades de vagas e exames destas atividades foram descritos no **item 3** deste projeto.

Indicação de atividades: Com base nos resultados da consulta inicial, será possível identificar, através da indicação do médico, identificar os pacientes podem se beneficiar de programas específicos de treinamento físico e ou atendimentos com fisioterapeuta e ou atividades PICS, de acordo com vagas e atendimentos disponíveis e respeitando a quantidade máxima descrita neste projeto. Todos os parâmetros de quantidades de vagas e atendimentos destas atividades foram descritos no **item 3** deste projeto.

Desenvolvimento de atividades: Com base nos objetivos definidos, será elaborado um programa de atividades específico podendo incluir atividades do PNPIC, bem como exercícios

aeróbicos e de resistência muscular e fisioterapeutas, todos respeitando o limite máximo de atendimentos estipulado para cada profissional. Como alternativa, a participação em atividades PICS, também estará disponível mediante demanda espontânea, sem a necessidade de uma consulta inicial com médicos deste programa. Essas atividades serão oferecidas em cada uma das UBS onde estão disponíveis, respeitando o número máximo de vagas em cada atividade. As atividades PICS e atividades físicas só aceitarão novos participantes até o sétimo mês de projeto para que os participantes possam ter um tempo mínimo de participação.

O progresso dos participantes será monitorado e ajustes serão realizados conforme as necessidades individuais de cada um.

Medidas de Controle do Absenteísmo

Será realizado um acompanhamento mensal do índice de absenteísmo nas diversas atividades previstas no projeto, especialmente nas ações que exigem encaminhamento prévio dos pacientes pela CREDAC (consultas médicas, consultas com fisioterapeutas e exames). Este acompanhamento ocorrerá em parceria com a Central de Convênios, com o objetivo de identificar as causas e implementar estratégias eficazes que assegurem o cumprimento das metas estabelecidas e previnam novos casos de absenteísmo. As estratégias listadas abaixo poderão ser implementadas ao longo do projeto se necessário:

- 1- Contato telefônico

A equipe da Ades realizará ligações telefônicas para todos os pacientes indicados pela Central de Regulação Municipal, um dia antes da consulta agendada, com o objetivo de confirmar o comparecimento.

- 2- Envio de mensagens via WhatsApp

Caso não seja possível estabelecer contato por telefone, serão enviadas mensagens via WhatsApp para confirmar a consulta previamente agendada.

- 3- Aumento gradativo de vagas disponibilizadas

Paralelamente às tentativas de confirmação por telefone e WhatsApp, poderemos caso seja possível e necessário aumentar gradativamente a quantidade de vagas disponibilizadas, a fim de compensar o absenteísmo.

5.7. RECURSOS HUMANOS

Os profissionais contratados para trabalhar no projeto devem ser formados na área de atuação, estar inscritos em seus respectivos conselhos e preferencialmente ter experiência na área de atuação. Os candidatos deverão encaminhar currículo para a Associação, e passar por um processo de seleção com os coordenadores que irá avaliar se o profissional tem o perfil desejado e se encaixa nos requisitos acima citados para ocupar a vaga. Abaixo, seguem os profissionais que serão mantidos durante o período adicional:

1 Profissional especialista PICS (Reflexologia): Profissional com habilitação em reflexologia, de acordo com as normas vigentes e a necessidade do projeto, responsáveis pelo planejamento e execução das atividades de reflexologia a serem desenvolvidas no projeto.

Horas: 20 horas semanais 80 horas mês

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação dos PICS em cada UBS)

Forma de contratação: PJ (horista).

1 Profissional especialista PICS (YOGA): Profissional professor de educação física com habilitação em Yoga, de acordo com a necessidade do projeto, responsáveis pelo planejamento e execução das atividades de Yoga a serem executadas no projeto

Horas: 30 horas semanais 120 horas mês

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação dos PICS em cada UBS)

Forma de contratação: PJ (horista).

3 Profissionais de Educação Física: Profissional de Educação Física, registrados no CREF, responsável pelo planejamento e execução das PICS e das atividades físicas do projeto

Horas: 30 horas semanais 120 horas mês

Período: 10 meses

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação em cada UBS)

Forma de contratação: PJ

1 Coordenador Administrativo: Profissional, com ensino superior, preferencialmente com experiência em coordenação de projetos, responsável pela coordenação administrativa do projeto.

Horas: 30h semanais | 120 mensais

Período: 10 meses.

Horário: Segunda à sexta das 08h00 às 14h00 ou das 14h00 às 20h00 dependendo das atividades e da programação do projeto.

Forma de contratação: PJ.

1 Coordenador Operacional: Profissional, com ensino superior e preferencialmente com experiência no desenvolvimento de projetos, responsável pela coordenação operacional do projeto na região designada.

Horas: 30h semanais | 120 mensais

Período: 10 meses.

Horário: Segunda à sexta das 08h00 às 14h00 ou das 14h00 às 20h00 dependendo das atividades e programação do projeto.

Forma de contratação: PJ.

Médico Ortopedista: 04 profissionais, com ensino superior e registro do conselho (CRM).

Horas: 12h semanais | 48 mensais (cada profissional)

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação de consultas)

Forma de contratação: PJ.

Fisioterapeuta: 02 profissionais, com ensino superior e registro do conselho específico.

Horas: 30h semanais | 120 mensais

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação de consultas).

Forma de contratação: PJ.

Nutricionista: 2 Profissional, com ensino superior e registro do conselho específico.



Horas: 30h semanais | 120 mensais (cada profissional)

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação de consultas)

Forma de contratação: PJ.

Analista administrativo: 4 Profissionais, com ensino superior

Horas: 30h semanais | 120 mensais (cada profissional)

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação de consultas)

Forma de contratação: PJ.

Assistente Social: 01 profissional, com ensino superior e registro do conselho específico.

Horas: 20 horas semanais e 80 mensais

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação de consultas médicas)

Forma de contratação: PJ.

Profissional especialista PICS (Quiropraxia): Contratação de 1 Profissional, fisioterapeuta, com habilitação em quiropraxia, de acordo com a legislação vigente, de acordo com as normas vigentes e a necessidade do projeto, responsáveis pelo planejamento e execução das atividades de quiropraxia a serem oferecidas no projeto.

Horas: 30 horas semanais 120 horas mês

Período: 10 meses

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação dos PICS em cada UBS)

Forma de contratação: PJ (horista).

Profissional especialista PICS (Acupuntura): Contratação de 1 Profissional com habilitação em acupuntura, de acordo com as normas vigentes e a necessidade do projeto, responsáveis pelo planejamento e execução das atividades de acupuntura a serem oferecidas no projeto.

Horas: 20 horas semanais 80 horas mês

Período: 10 meses

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação dos PICS em cada UBS)

Forma de contratação: PJ (horista)

5.8. RECURSOS MATERIAIS

Os recursos materiais serão os materiais de consumo variados utilizados nas atividades físicas, PICS e nos atendimentos médicos, sendo que todos serão comprados e descritos mensalmente de forma individual na prestação de contas.

Os materiais usados no projeto são:

Materiais de Consumo – compra única
Pomada de Quiropraxia
Lençol descartável TNT (com 20 unidades)
Tapete Pilates
Bola Pilates
Máscaras (caixas)
Álcool em gel (10 litros)
Agulha de Acupuntura cx 1000 un.
Luvas
Folha de Papel Sulfite (Pcte 500 folhas)
Lençol de Papel (rolo)

5.9. DESCRIÇÃO DE METAS QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS ATINGIDAS E A SEREM ATINGIDAS

Meta 1: Realizar até 5715 consultas médicas

Indicador: Monitoramento das consultas realizadas

Instrumento de Verificação: Listagem nominal de pacientes e Sistema de Informação em Saúde - SIS atendidos, feita pelo médico responsável pelo atendimento e digitada e tabulada pelos analistas administrativos.

Observação: O envio de pacientes em quantidade suficiente para cumprimento da meta, durante o período de execução do projeto será de responsabilidade da Central de Regulação de Vagas do Município.

Meta 2: Realizar até 2327 Exames de ultrassonografia (USG)

Indicador: Monitoramento dos exames realizados

Instrumento de Verificação: Lista de pacientes atendidos, elaborada pelos analistas administrativos do projeto.

Observação: O envio de pacientes em quantidade suficiente para cumprimento da meta, durante o período de execução do projeto será de responsabilidade da Central de Regulação de Vagas do Município.

Meta 3: Realizar até 6336 Exames de radiografia

Indicador: Monitoramento dos exames realizados

Instrumento de Verificação: Listagem nominal de pacientes digitada e tabulada pelos analistas administrativos.

Observação: O envio de pacientes em quantidade suficiente para cumprimento da meta, durante o período de execução do projeto será de responsabilidade da Central de Regulação de Vagas do Município.

Meta 4: Realizar exames de sangue

Meta: Oferecimento dos exames seguindo a meta do plano de trabalho, sendo até: incluindo até 1928 Hemogramas, 380 Coagulograma, 2384 Sódio, 2384 Potássio, 2384 Ureia, 2384 Creatinina, 380 PCR, 826 VHS, 684 Fan e 475 Fator Reumatoide.

Indicador: Monitoramento dos exames realizados.

Instrumento de Verificação: Listagem nominal de pacientes atendidos, digitada e tabulada pelos analistas administrativos.

Observação: O envio de pacientes em quantidade suficiente para cumprimento da meta, durante o período de execução do projeto será de responsabilidade da Central de Regulação de Vagas do Município.

Meta 5: Realizar até 2.500 consultas com nutricionistas

Indicador: Monitoramento das consultas realizadas

Instrumento de Verificação: Listagem nominal de pacientes e Sistema de Informação em Saúde - SIS atendidos elaborada pelo nutricionista e digitada e tabulada pelos analistas administrativos.

Observação: O envio de pacientes em quantidade suficiente para cumprimento da meta, durante o período de execução do projeto será de responsabilidade da Central de Regulação de Vagas do Município.

Meta 6: Realização de até 4115 sessões com fisioterapeutas

Indicador: Monitoramento das sessões realizadas

Instrumento de Verificação Listagem nominal de pacientes e Sistema de Informação em Saúde - SIS atendidos.

Meta 7: Realização de: YOGA com até 600 pacientes atendidos, até 629 sessões em Reflexologia, até 1029 pacientes atendidos em Pilates e até 1029 atendimentos em ginástica livre (Exercícios de força localizados), até 1000 sessões em Quiropraxia, até 629 sessões em Acupuntura.

Indicador: Monitoramento das atividades realizadas

Instrumento de Verificação: Lista de pacientes atendidos, elaborada pelo professor de educação física responsável e consolidada pelos analistas administrativos do projeto

Meta Qualitativa:

- **Meta 1: Pesquisa de satisfação do usuário (pacientes/ acompanhantes (família, responsável ou cuidador).**
- **Forma de Medição:** Aplicação de um questionário breve e padronizado para usuários.
- **Instrumento de Verificação:** Consolidação dos dados das pesquisas de satisfação em um relatório único, apresentando a média (ou mediana) das avaliações e/ou o percentual de satisfação acima de 80%.

A renovação do projeto é **fundamental** para garantir a continuidade das ações planejadas e o alcance integral das metas definidas no plano de trabalho inicial, reforçando o compromisso com a **qualidade e eficácia** das intervenções propostas.

6. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10
173.767,50	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77

7. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos recebidos serão aplicados no desenvolvimento das atividades com pagamento de recursos humanos e custeio de serviços e materiais, segundo as tabelas:

ADES	Planilha Orçamentária Saúde Ativa II-2025										
	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Total Previsto
RECURSOS HUMANOS 5 - Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salários e ordenados											
RECURSOS HUMANOS 6 - Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço (RPA/ nota)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
MATERIAS DE CONSUMO	13.743,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.743,61
Materiais de consumos/EPI	13.743,61										
SERVIÇOS DE TERCEIROS - Subtotal	155.023,89	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	1.892.867,82
Exames	38.069,89	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	723.327,82
RH Profissional – PJ	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	1.064.540,00
Serviço Técnico Científico	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100.000,00
Divulgação de Cartazes	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	5.000,00
LOCAÇÕES DIVERSAS - Subtotal	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	50.000,00
Locação ADM	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	50.000,00
Outros:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
MATERIAL PERMANENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
											0,00
UTILIDADES PÚBLICAS - Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
Energia Elétrica	-	-	-	-	-	-	-				
Água	-	-	-	-	-	-	-				
Telefone	-	-	-	-	-	-	-				
TOTAL FINAL	173.767,50	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	1.956.611,43

Tabela 1. Descrição dos gastos gerais do projeto. (Fonte Autor):

* A tabela pode ser encontrada expandida no anexo II deste projeto.

**A locação administrativa trata-se de locação de sala em consultório para realização das consultas médicas, consultas com nutricionistas e a fisioterapia.

7.1. Custeio de Recursos Humanos

Contratação dos profissionais:

- **Profissional especialista PICS (Reflexologia):** 1 Profissional com habilitação em reflexologia, de acordo com as normas vigentes e a necessidade do projeto, responsáveis pelo planejamento e execução das atividades de reflexologia a serem desenvolvidas no projeto.
Horas: 20 horas semanais 80 horas mês
Período: 10 meses.
Horário: (a ser determinado de acordo com a programação dos PICS em cada UBS)
Forma de contratação: PJ (horista).
- **Profissional especialista PICS (YOGA):** 1 Professor de educação física com habilitação em Yoga, de acordo com a necessidade do projeto, responsáveis pelo planejamento e execução das atividades de Yoga a serem executadas no projeto

Horas: 30 horas semanais 120 horas mês

Período: 10 meses

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação dos PICS em cada UBS)

Forma de contratação: PJ (horista).

- **Profissional de Educação Física:** 3 Profissionais de Educação Física, registrados no CREF, responsável pelo planejamento e execução das PICS e das atividades físicas do projeto

Horas: 120 horas por mês de cada profissional

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação em cada UBS)

Forma de contratação: PJ.

- **Analista Administrativo:** 4 Analistas Administrativo, com ensino superior.

Horas: 30 horas semanais 120 horas mensais

Período: 10 meses.

Horário: 7 às 13 e das 12 às 18 horas

Forma de contratação: PJ.

- **Coordenador Administrativo:** 1 Profissional, com ensino superior, preferencialmente com experiência em coordenação de projetos, responsável pela coordenação administrativa do projeto.

Horas: 30h semanais | 120 mensais

Período: 10 meses.

Horário: Segunda à sexta das 08h00 às 14h00

Forma de contratação: PJ.

- **Coordenador Operacional:** 1 Profissional, com ensino superior e preferencialmente com experiência no desenvolvimento de projetos, responsável pela coordenação operacional do projeto na região designada.

Horas: 30h semanais | 120 mensais

Período: 10 meses.

Horário: Segunda à sexta das 08h00 às 14h00

Forma de contratação: PJ.

- **Médico Ortopedista:** 4 Profissionais, com ensino superior e registro do conselho (CRM).

Horas: 12h semanais | 48 mensais (cada profissional)

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação de consultas)

Forma de contratação: PJ.

- **Fisioterapeuta:** 2 Profissionais, com ensino superior e registro do conselho específico.

Horas: 30h semanais | 120 mensais

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação de consultas)

Forma de contratação: PJ.

- **Nutricionista:** 2 Profissionais, com ensino superior e registro do conselho específico.

Horas: 30h semanais | 120 mensais (cada profissional)

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação de consultas)

Forma de contratação: PJ.

- **Assistente Social:** Contratação de profissional, com ensino superior e registro do conselho específico.

Horas: 20 horas semanais e 80 mensais

Período: 10 meses.

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação de consultas médicas)

Forma de contratação: PJ

- **Profissional especialista PICS (Quiropraxia):** Contratação de 1 Profissional, fisioterapeuta, com habilitação em quiropraxia, de acordo com a legislação vigente, de acordo com as normas vigentes e a necessidade do projeto, responsáveis pelo planejamento e execução das atividades de quiropraxia a serem oferecidas no projeto.

Horas: 30 horas semanais 120 horas mês

Período: 10 meses

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação dos PICS em cada UBS)

Forma de contratação: PJ (horista)

- **Profissional especialista PICS (Acupuntura):** Contratação de 1 Profissional com habilitação em acupuntura, de acordo com as normas vigentes e a necessidade do projeto, responsáveis pelo planejamento e execução das atividades de acupuntura a serem oferecidas no projeto.

Horas: 20 horas semanais 80 horas mês

Período: 10 meses

Horário: (a ser determinado de acordo com a programação dos PICS em cada UBS)

Forma de contratação: PJ (horista)

7.2. Custeio de Materiais

Esta rubrica inclui os materiais de consumo variados utilizados nas atividades físicas, PICS e nos atendimentos médicos, sendo que todos serão comprados e descritos mensalmente de forma individual na prestação de contas, sendo:

Materiais de Consumo – compra única	QTDE TOTAL	Valor Unitário
Pomada de Quiropraxia	50	R\$ 30,00
Lençol descartável TNT (com 20 unidades)	20	R\$ 19,30
Tapete Pilates	52	R\$ 15,00
Bola Pilates	10	R\$ 49,00
Máscaras (caixas)	9	R\$ 21,42
Álcool em gel (10 litros)	1	R\$ 91,63
Agulha de Acupuntura cx 1000 un.	11	R\$ 160,00
Luvas	36	R\$ 180,00
Folha de Papel Sulfite (Pcte 500 folhas)	61	R\$ 31,20
Lençol de Papel (rolo)	4	R\$ 40,00

7.3. Custeio de Serviços

Serão estabelecidos contratos com empresas para a prestação dos serviços essenciais no âmbito do projeto, “Prestação de serviços clínicos, custeio para ferramenta de apoio a consultas, Tratamento de Informações e divulgação e cobertura do projeto”, conforme descrito abaixo:

Prestação de Serviços Clínicos: Este serviço compreenderá a realização de exames necessários para a execução do projeto. Para tal, serão contratadas clínicas ou profissionais especializados na área de saúde para conduzir os exames de acordo com os requisitos do projeto. Nestas rubricas o valor será inicialmente dividido em **exames de imagem e exames laboratoriais, na quantidade descrita nas metas do projeto**. Dentre os exames inclusos nesta rubrica teremos: Exames de imagem: Radiografia e USG e Exames de laboratório: Hemograma, Coagulograma, Sódio, Potássio, Ureia, Creatinina, PCR, VHS, Fan, Fator reumatoide.

Prestação de serviços clínicos, custeio para ferramenta de apoio a consultas, Tratamento de Informações e divulgação e cobertura do projeto: Este serviço incluirá a implementação de uma ferramenta de monitoramento, desenvolvida para realizar Gerenciamento de Pacientes atendidos no projeto, permitindo não só o monitoramento e Avaliação das atividades do projeto como também a análise de Dados de forma continuada pelos gestores do projeto, permitindo o controle e gestão de consultas, presenças e prontuários eletrônicos, na forma de Ferramenta de Coleta de Dados e Tratamento de Informações contratado na forma de prestação de serviços de empresa terceira, bem como realizar a divulgação científica na forma de publicações científicas e divulgação geral do projeto, fornecendo materiais de apoios e tratamento de dados e imagens para publicação em mídias.

Os custos para a prestação de cada um destes serviços estão detalhados no memorial descritivo.

8. ETAPAS E CRONOGRAMA DA EXECUÇÃO DA PROJETO

Tabela 2. Cronograma de execução.

Atividade	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10
Assinatura do Termo de Convênio	X									
Recebimento de Recurso	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pesquisa de Demanda com a Central de Regulação Municipal	X									
Disponibilização de Agenda de Horários	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Estruturação de Projeto- Contratação de Pessoal	X									
Estruturação de Projeto- Compra de Materiais e insumos	X			X						
Estruturação de Projeto- Contratação de Prestadores de Serviço	X									
Desenvolvimento e Acompanhamento das Atividades	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Prestação de contas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Relatório Final										X

9. REALIZAÇÃO

As consultas médicas e de nutricionistas serão realizadas Rua Rodrigues Pacheco, nº 62, Centro, Sorocaba, São Paulo, as sessões de fisioterapia serão realizadas na Ruas Visconde do Rio Branco, Vila Jardini, Sorocaba, SP, e as atividades PICs nas dependências das UBS, em cada um dos núcleos conforme descrito no anexo I ou em locais próximos a área de abrangência da Unidade.

10. INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Monitoramento - Indicadores:

- Registro de frequência: Listagem nominal de pacientes e Sistema de Informação em Saúde - SIS atendidos.
- Relatórios de Atividade: Relatórios diários dos profissionais envolvidos nas atividades, com as observações diretas das atividades realizadas e quantidade de participantes.

Avaliação - Indicadores:

- Relatório de avaliação inicial: Relatório do início do projeto incluindo a quantidade de participantes, informações sobre exames e atividades indicadas pelos médicos.
- Relatório de acompanhamento: Relatório do primeiro trimestre para avaliar o progresso dos participantes e do projeto como um todo. Incluindo informações sobre a adesão dos participantes, e satisfação com o programa.
- Relatório de resultados: Esse relatório do final do projeto incluindo informações sobre os resultados alcançados em relação às metas estabelecidas, a adesão dos participantes, evolução dos participantes ao longo do projeto, baseada em retorno de consulta médica e pesquisa de satisfação com o programa. Esse relatório pode ser utilizado para comunicar os resultados do projeto para os participantes, a equipe envolvida e outros interessados.

11. RESPONSABILIDADE

É responsabilidade da Central de Regulação Municipal elaborar a listagem e realizar o encaminhamento dos pacientes para as consultas médicas previstas neste projeto, observando rigorosamente o limite máximo estabelecido para consultas, atendimentos e exames. Ademais, o envio

de pacientes em quantidade suficiente para cumprimento da meta, sendo um trabalho em conjunto da entidade e do órgão o monitoramento mensal de metas e envios de pacientes.

12. MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE

Os locais de realização deverão estar de acordo com as medidas de acessibilidade previstas em lei, já as UBSs selecionadas para o projeto contam com toda estrutura física de acessibilidade necessária ao bom atendimento do público.

13. FORMAS DE FISCALIZAÇÃO

Para assegurar a conformidade do serviço prestado pela Organização com o objeto proposto, serão implementadas as seguintes práticas de fiscalização:

13.1. Visitas Mensais da Diretoria

A diretoria da Organização da Sociedade Civil (OS) realizará visitas mensais nos núcleos. O objetivo é avaliar e validar o progresso em relação ao plano de trabalho estabelecido.

13.2. Revisão Mensal de Relatórios

Mensalmente, os relatórios de execução do objeto serão minuciosamente revisados. Esta revisão permitirá uma análise detalhada do andamento do projeto, identificando áreas de sucesso e oportunidades de melhoria.

13.3. Pesquisa de Satisfação ao Final do Projeto

Ao término do projeto, será conduzida uma abrangente pesquisa de satisfação junto aos usuários do serviço. Esta pesquisa proporcionará *insights* valiosos sobre a experiência dos participantes, permitindo ajustes finos e indicando aspectos que foram bem-sucedidos, bem como áreas que necessitam de aprimoramento.

13.4. Monitoramento Continuado através de Sistema de monitoramento

Através da continuidade do sistema proposto neste projeto, será possível, após sua implementação, realizar o monitoramento das atividades desenvolvidas, com frequências de cada participante.

Estas práticas de fiscalização são essenciais para garantir a qualidade, eficiência e relevância contínua do serviço oferecido, alinhando-se plenamente com os objetivos delineados no projeto.

14. DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES INDISPENSÁVEIS

Oferecer a contratação de recursos humanos, para realização de consultas e ofertas das PIC's e atividades físicas, sendo:

Médicos; Fisioterapeutas; Nutricionistas; Professor de Ed Fis.; Coordenador ADM; Coordenador Operacional; Analista Adm.; profissional de Reflexologia; Profissional de Yoga.

Oferecer a contratação dos seguintes exames: Hemograma; Coagulograma; Sódio; Potássio; Ureia; Creatinina; PCR; VHS; FAN; Fator Reumatoide, USG e Radiografia

15. IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR DO SERVIÇO

Nome completo: João Antônio Nunes

Formação: Administrador de empresas

Telefone para contato: 15 99133-7452

16. REFERÊNCIAS

AZEVEDO, E. de; PELICIONI, M. C. F. Práticas integrativas e complementares de desafios para a educação. Trabalho, Educação e Saúde, v. 9, n. 3, nov. 2011. DOI: 10.1590/S1981-77462011000300002.

BATTAGLION NETO, A. A inserção da educação física em um programa de Saúde Pública. Ribeirão Preto: Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto/USP. Dissertação (Mestrado), 1998.

BRASIL. Ministério da Saúde. Coordenação de doenças crônico-degenerativas. Orientações básicas sobre atividade física e saúde para profissionais das áreas de Educação e Saúde. Brasília: Ministério da Saúde; Ministério da Educação e do Desporto; 1995.

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Assistência à Saúde. Coordenação de Saúde da Comunidade. Saúde da Família: uma estratégia para a reorientação do modelo assistencial. Brasília: Ministério da Saúde; 1997.

BRASIL. Ministério da Saúde. Guia prático do Programa Saúde da Família. Brasília: Governo Federal; Ministério da Saúde; 2001.

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Política Nacional de Práticas Integrativas e Complementares no SUS. Brasília, DF: MS; 2006. (Série B. Textos Básicos de Saúde).

BRASIL. Ministério da Saúde. Departamento de Atenção Básica. Ampliação da PNPIC. 2017. Disponível em: http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/documentos/informe_pics_mai2017.pdf

BRASIL. Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade-2 Ciclo [internet]. [acesso em 2018 maio 8]. Disponível em: http://dab.saude.gov.br/portaldab/ape_pmaq.php?conteudo=2_ciclo

COSTA, I. T. A importância da atividade física para a manutenção da saúde e os principais fatores que motivam professores, alunos e funcionários de duas universidades brasileiras a praticarem exercícios. Revista Brasileira de Atividade Física e Saúde, v. 8, n. 1, p. 52-61, 2003.

EAVES, E.R; SHERMAN K.J.; RITENBAUGH C.; HSU C.; NICHTER M.; TURNER J.A.; et al. A qualitative study of changes in expectations over time among patients with chronic low back pain

seeking four CAM therapies. Complementary and Alternative Medicine. 2015;15. Disponível: <https://doi.org/10.1186/s12906-015-0531-9>.

FÉDÉRATION INTERNATIONALE DE MÉDECINE SPORTIVE. O exercício físico: um fator importante para a saúde. Revista Brasileira de Medicina do Esporte, v. 3, n. 3, p. 79-81, 1997.

GONTIJO, M.B.A.; NUNES, M.F.; Práticas integrativas e complementares: conhecimento e credibilidade de profissionais do serviço público de saúde. Trab. educ. saúde. [Internet] 2017;15(1). Disponível: <http://dx.doi.org/10.1590/1981-7746-sol00040>.

GNATTA, J.R.; KUREBAYASHI, L.F.S.; TURRINI, R.N.T.; DA SILVA, M.J.P.; Aromaterapia e enfermagem: concepção histórico-teórica. Rev. esc. enferm. USP. 2016; 50(1). Disponível: <http://dx.doi.org/10.1590/S0080623420160000100017>.

LIMA, K. M. S. V; SILVA, K.L.; TESSER, C.D. Práticas integrativas e complementares e relação com promoção da saúde: experiência de um serviço municipal de saúde. Interface comun. saúde educ. 2014. 18(49):261-272. Disponível em: <https://www.scielo.br/j/icse/a/BhRbHbJBPG7kwdLMXc9gFGS/?lang=pt>

MELO, S.C.C.; DE SANTANA, R.G.; SANTOS, D.C.; ALVIM, N.A.T.; Práticas complementares de saúde e os desafios de sua aplicabilidade no hospital: visão de enfermeiros. Rev. bras. enferm. 2013;66(6). Disponível: <http://dx.doi.org/10.1590/S0034-71672013000600005>.

MINISTÉRIO DA SAÚDE. Política Nacional de Práticas Integrativas e Complementares no SUS. Brasília: Ministério da Saúde, 2006.

MINISTÉRIO DA SAÚDE. Portaria nº 2.681, de 7 de novembro de 2013. Redefine o Programa Academia da Saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Diário Oficial da União, Brasília, DF, 8 nov. 2013.

ORGANIZAÇÃO MUNDIAL DA SAÚDE (OMS). The world medicines situation – Traditional medicines: global situation, issues and challenges, 2011. Disponível em: <http://digicollection.org/hss/en/m/abstract/Js18063en/>

PAUL, P. Saúde e transdisciplinaridade. São Paulo: Edusp, 2013.

TESSER, C. D.; SOUSA, I. M. C. de; NASCIMENTO, M. C. do. Práticas Integrativas e Complementares na Atenção Primária à Saúde brasileira. Saúde debate, v. 42, n. spe1, set. 2018. Disponível em: <https://doi.org/10.1590/0103-11042018S112>.

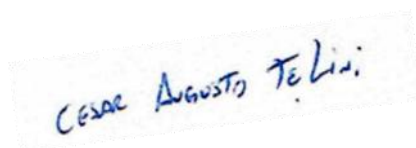
SIEGEL, P.; BARROS, N.F. O que é a Oncologia Integrativa? Cad. saúde colet. 2013; 21(3):348-354.

SILVA, M.J.P. Práticas alternativas e complementares e enfermagem. Grupo de práticas alternativas ou complementares em saúde. 2014. [Internet] [acesso em: 21 out 2015]. Disponível: <http://www.ee.usp.br/site/index.php/paginas/mostrar/752/1343/107>.

SOUSA, I.M.C.; BEZERRA, A.F.B., GUIMARÃES MBL, et al. Relatório de Pesquisa do CNPq- Avaliação dos Serviços em Práticas Integrativas e Complementares no SUS em todo o Brasil e a efetividade dos serviços de plantas medicinais e Medicina Tradicional Chinesa/práticas corporais para doenças crônicas em estudos de caso no Nordeste. 2016.

TELESSI, J. E. Práticas Integrativas e Complementares em saúde, uma nova eficácia para o SUS. Estud. av. 2016; 30(86):99-112. Disponível em: <https://www.scielo.br/j/ea/a/gRhPHsV58g3RrGgJYHJQVTn/?lang=pt>

Sorocaba, 18 de fevereiro de 2025.



César Augusto Telini

Diretor Presidente da Ades

ADES - AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SOCIAL
CNPJ sob n° 09.515.344/0001-08
adesprojetos@gmail.com

Planilha Orçamentária Saúde Ativa II-2025											
	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Total Previsto
RECURSOS HUMANOS 5 - Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salários e ordenados											
RECURSOS HUMANOS 6 - Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço (RPA/ nota)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
MATERIAS DE CONSUMO	13.743,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.743,61
Materiais de consumos/EPI	13.743,61										13.743,61
SERVIÇOS DE TERCEIROS - Subtotal	155.023,89	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	193.093,77	1.892.867,82
Exames	38.069,89	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	76.139,77	723.327,82
RH Profissional - PJ	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	106.454,00	1.064.540,00
Serviço Técnico Científico	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100.000,00
Divulgação de Cartazes	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	5.000,00
LOCAÇÕES DIVERSAS - Subtotal	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	50.000,00
Locação ADM	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	50.000,00
Outros:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
MATERIAL PERMANENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
											0,00
UTILIDADES PÚBLICAS - Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Água	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Telefone	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
TOTAL FINAL	173.767,50	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	198.093,77	1.956.611,43

MEMÓRIA DE CÁLCULO Saúde Ativa II-2025

Profissional (PJ)	QTDE	Horas mês	Hora/Trab	Valor	Total	Total (10 meses)
Médicos	4	48	R\$ 187,50	R\$ 9.000,00	R\$ 36.000,00	R\$ 360.000,00
Fisioterapeutas	2	120	R\$ 33,33	R\$ 3.999,60	R\$ 7.999,20	R\$ 79.992,00
Nutricionistas	2	120	R\$ 37,33	R\$ 4.479,60	R\$ 8.959,20	R\$ 89.592,00
Professor de Ed Fis.	3	120	R\$ 25,00	R\$ 3.000,00	R\$ 9.000,00	R\$ 90.000,00
Coordenador 1 – Adm	1	120	R\$ 76,79	R\$ 9.214,80	R\$ 9.214,80	R\$ 92.148,00
Coordenador 2 – Operacional	1	120	R\$ 76,79	R\$ 9.214,80	R\$ 9.214,80	R\$ 92.148,00
Analista Adm.	4	120	R\$ 25,00	R\$ 3.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 120.000,00
Assistente Social	1	80	R\$ 25,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 20.000,00
Profissional Quiropraxia	1	120	R\$ 33,33	R\$ 3.999,60	R\$ 3.999,60	R\$ 39.996,00
Profissional Acupuntura	1	80	R\$ 33,33	R\$ 2.666,40	R\$ 2.666,40	R\$ 26.664,00
Profissional de Reflexologia	1	80	R\$ 30,00	R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00	R\$ 24.000,00
Profissional de Yoga	1	120	R\$ 25,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 30.000,00

106.454,00 R\$ 1.064.540,00

Serviços (exames)	QTDE	Custo por exame	Total (10 meses)
Radiografia	6336	R\$ 60,00	R\$ 380.190,00
USG	2327	R\$ 120,00	R\$ 279.300,00
Hemograma	1928	R\$ 3,25	R\$ 6.267,63
Coagulograma	380	R\$ 29,85	R\$ 11.343,00
Sódio	2384	R\$ 2,29	R\$ 5.460,51
Potássio	2384	R\$ 2,29	R\$ 5.460,51
Uréia	2384	R\$ 2,29	R\$ 5.460,51
Creatinina	2384	R\$ 2,29	R\$ 5.460,51
PCR	380	R\$ 17,67	R\$ 6.714,60
VHS	826	R\$ 6,96	R\$ 5.752,44
FAN	684	R\$ 8,82	R\$ 6.032,88
Fator Reumatóide	475	R\$ 12,39	R\$ 5.885,25

R\$ 723.327,82

Materiais de Consumo – compra única	QTDE TOTAL	Valor Unitário	Valor total mensal	Total (10 meses)
Pomada de Quiropraxia	50	R\$ 30,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
Lençol descartável TNT (com 20 unidades)	20	R\$ 19,30	R\$ 386,00	R\$ 386,00
Tapete Pilates	52	R\$ 15,00	R\$ 780,00	R\$ 780,00
Bola Pilates	10	R\$ 49,00	R\$ 490,00	R\$ 490,00
Máscaras (caixas)	9	R\$ 21,42	R\$ 192,78	R\$ 192,78
Álcool em gel (10 litros)	1	R\$ 91,63	R\$ 91,63	R\$ 91,63
Agulha de Acupuntura cx 1000 un.	11	R\$ 160,00	R\$ 1.760,00	R\$ 1.760,00
Luvas	36	R\$ 180,00	R\$ 6.480,00	R\$ 6.480,00
Folha de Papel Sulfite (Pcte 500 folhas)	61	R\$ 31,20	R\$ 1.903,20	R\$ 1.903,20
Lençol de Papel (rolo)	4	R\$ 40,00	R\$ 160,00	R\$ 160,00

R\$ 13.743,61 R\$ 13.743,61

Serviços de terceiros	QTDE TOTAL	Valor Unitário	Valor total mensal	Total (10 meses)
Serviço Técnico Científico (gerenciamento de pacientes)	10	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 100.000,00
Divulgação (cartazes e flyers)	22	R\$ 250,00	R\$ 500,00	R\$ 5.000,00

R\$ 10.500,00 R\$ 105.000,00

Locações	QTDE TOTAL	Valor Unitário	Valor total	Total
Locação Adm.	10		R\$ 5.000,00	R\$ 50.000,00

R\$ 50.000,00

Total projeto				R\$ 0,00
TOTAL				R\$ 1.956.611,43

Anexo I- UBS Previstas Para Atividades PICS

-**UBS São Guilherme**- Rua Belmiro Moreira Soares, s/n - Jardim São Guilherme, Sorocaba - SP, 18074-650.

- **UBS São Bento**- Av. Dr. Gualberto Moreira, 4985 - Parque São Bento, Sorocaba - SP, 18072-120.

- **UBS Paineiras**- R. Eliza Stefani Lamos, 130 - Parque das Paineiras, Sorocaba - SP, 18078-619.

-**UBS Cajuru do Sul** -

-**UBS Sorocaba I**- R. Dr. Américo Figueiredo, 3171 - Júlio de Mesquita Filho, Sorocaba - SP, 18053-080.

- **UBS Márcia Mendes**- Rua José Augusto Rabello Júnior, 91 - Jardim Vera Cruz, Sorocaba - SP, 18050-180.

- **UBS Rodrigo**- Rua Alpheu Castro Santos, 220 - Lopes de Oliveira, Sorocaba - SP, 18071-282

- **UBS Habiteto**- Av. Chico Xavier, 27 - Habiteto, Sorocaba - SP, 18079-720

– **UBS Brigadeiro Tobias**- R. Ana Gomes Côrrea, 55 - Brg. Tobias, Sorocaba - SP, 18108-185.

– **UBS Vila Barão**- R. Afonso Muraro, 41 - Vila Barao, Sorocaba - SP, 18061-250.

*A lista pode mudar de acordo com a disponibilidade das UBS's.