

PLANO DE TRABALHO
TERMO DE FOMENTO - EMENDAS PARLAMENTARES

Índice	Fls.
1. Objeto a ser executado	1
2. Identificação do proponente	1
3. Responsável pela instituição	1
4. Introdução (Descrição da realidade objeto do ajuste)	2
5. Objetivo Geral e Objetivos específicos do projeto	2
6. Etapas ou Fases de Execução e previsão de início e fim da execução do objeto	3
7. Local e horários de execução do projeto	3
8. Metodologia	4
9. Metas Qualitativas, Quantitativas e seus indicadores	8
10. Ações indispensáveis e volume de serviços	8
11. Relação de Recursos Humanos envolvidos	10
12. Relação de recursos materiais	11
13. Relações de transportes	12
14. Formas empregadas para a fiscalização do projeto	13
15. Medidas de acessibilidade e inclusão	12
16. Conclusão	13

1 – OBJETO A SER EXECUTADO

Execução do projeto de esportes – VIVA ESPORTE.

Bairro(s): Jardim São Lourenço (Campo de futebol do União do Mineirão) e Vila Angelica (Centro Esportivo Artidoro Mascarenhas) - a definir com o poder público após assinatura do termo.

Modalidade esportiva: Realização de 08 eventos com atividades esportivas como basquete, futebol, vôlei, badminton, skate, dama, xadrez, recreação e atrativos com brinquedos infláveis.

Gênero: (X) Masculino (X) Feminino

Faixa(s) Etária(s) / Categoria(s): munícipes acima de 1 ano de idade.

2 – IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome da instituição: **AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SOCIAL**

CNPJ: **09.515.344/0001-08**

Data de abertura: **09/04/2008**

Endereço: **RUA ANGELO ELIAS,443 – SALA 19**

Bairro:

SANTA ROSÁLIA

Cidade:

SOROCABA

Estado:

SÃO PAULO

CEP:

18090-100

Telefone (s):

(15)997044435

Cel:

(15) 997044435

Página na internet (homepage):

www.adesprojetos.com.br

Endereço eletrônico (e-mail):

adesprojetos@gmail.com

Registro CREF/SP:

091823-G/SP

Vigência do Registro:

16/05/2025

Dados bancários:

(Conta exclusiva e específica para movimentação dos recursos)

Banco: BANCO DO BRASIL

Agência: 6511

Conta-Corrente: **90902-5**

3 – RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO (Quem assinará o instrumento jurídico)

Nome completo: CESAR AUGUSTO TELINI

Cargo: DIRETOR PRESIDENTE

Mandato:

Início: 10/02/2024

Término: 10/02/2028

CPF: 378.195.198-78

Identidade (RG) / Órgão Expedidor: 34.918.494-6 – SSP/SP

Endereço:

MARECHAL CASTELO BRANCO, 465

Bairro:

JARDIM SANDRA

Cidade:

SOROCABA

Estado:

SP

CEP:

18031-300

Telefones (incluindo celular)
(15)99704-4435

Endereço eletrônico (e-mail):
cesartelini@hotmail.com

4 – INTRODUÇÃO (DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DO AJUSTE)

O Município de Sorocaba possui uma população de 695.328 habitantes, estimada pelo IBGE de 2021, tendo sua maioria posicionada entre as classes B e C. É notório o esforço do Governo Municipal em atender as classes D e E, e com isso diminuir as diferenças sociais. Porém, por mais que se esforce, ainda assim não consegue atingir toda a população inserida nestas classes menos abastecidas.

Para suprir essa carência a Agência de Desenvolvimento Econômico Social - “ADES”, através de suas ações, busca ampliar a oferta de oportunidades de práticas sociais para este público, contribuindo com o acesso ao esporte e lazer durante o mês das crianças.

Dessa maneira, o projeto “Viva Esporte” tem como proposta a realização de 08 eventos de vivência esportiva, com atividades gratuitas e aberto a todas as idades, tendo em vista atividades de cunho participativa, evitando a seletividade e a hiper competitividade de seus participantes, fornecendo atividades físicas que representam os valores da nossa identidade cultural, com o intuito de contribuir com a inserção social. Todas as atividades serão coordenadas por professores e monitores especializados em cada esporte.

5 – OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PROJETO

OBJETIVO GERAL: Realização de 08 eventos com atividades esportivas como basquete, futebol, vôlei, badminton, skate, damas, xadrez e recreação e brinquedos infláveis (ex: piscina de bolinhas, balão pula pula, cama elástica, tobogã inflável, touro mecânico).

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Proporcionar atividades diferenciadas a um público carente de opções de lazer e oportunidade de praticar esporte ao ar livre.

Conscientizar o público alvo da importância do esporte e lazer para a manutenção de uma vida saudável.

Demonstrar a importância do esporte e lazer como fuga da rotina e da vida sedentária.

Proporcionar momentos de lazer, diversão e entretenimento para todos os participantes diretos e indiretos.

Nas atividades esportivas como basquete, futebol, vôlei, badminton, skate, dama, xadrez, recreação e atrativos com brinquedos infláveis.

Com atendimento de 150 munícipes por evento, totalizando 1.200 munícipes no final de 08 eventos.

6 – ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO E PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO OBJETO

Início: novembro de 2025.

Fim: dezembro de 2025.

Tempo estimado de execução: 02 meses

FASES DE EXECUÇÃO	Mês 1	Mês 2
Contratação da Equipe Técnica – Gerente de Esportes, Técnico de Esportes, Apoio técnico.	X	
Compra de material esportivo – Bolas de futebol, bolas de basquete, bolas de vôlei, camisetas e bermudas para os profissionais	X	
Contratação de empresa de brinquedos infláveis.	X	X
Contratação de empresa de monitores.	X	X
04 eventos esportivos no mês de novembro e 4 eventos esportivos no mês de dezembro – totalizando 8 eventos esportivos.	X	X
Realização dos eventos esportivos – VIVA ESPORTE	X	X
Encerramento do projeto		X

7 – LOCAIS E HORÁRIOS DE EXECUÇÃO DO PROJETO E O PÚBLICO DIRETAMENTE ATENDIDO

LOCAL/ DIAS E HORÁRIOS:

As atividades serão realizadas no Centro Esportivo Dr. Artidoro Mascarenhas e no Campo do União do Mineirão.

Os eventos acontecerão aos sábados e 01 domingo do mês de dezembro, das 13h00 às 18h00, com uma carga horária total de 5 horas por evento. Os profissionais, incluindo o Coordenador Técnico, Técnico de Esportes, Apoio Técnico e Comunicação terão uma carga horária de 5 horas semanais durante o evento e 5 horas semanais para preparação e 10 horas para divulgação e finalização das atividades, totalizando um total de 20 horas semanais de carga horária de trabalho por semana e os Monitores uma carga horária de 5 horas por evento, garantindo assim a montagem, supervisão e encerramento adequado de todas as atividades.

Local	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom
Vila Angelica (Centro Esportivo Artidoro Mascarenhas)						Datas Novembro: 08/11/2025 e 29/11/2025 Horário: 13h00 as 18h00 Datas dezembro: 13/12/2025 e 20/12/2025	
Campo do União do Mineirão						Datas Novembro 01/11/2025 e 22/11/2025 Horário: 13h00 as 18h00 Datas dezembro: 06/12/2025	Data de dezembro: 14/12/2025

8 – METODOLOGIA

O planejamento de todas as ações do evento deve acontecer com 1 mês de antecedência quando os profissionais se reúnem para decidir o escopo do projeto. O escopo do projeto deve ser definido levando-se em conta as fases de execução:

FASES DE EXECUÇÃO:

- a) Seleção do Gerente de Esportes e Técnico de Esportes (escolha de profissionais formados em Educação Física com experiência na área);
- b) Visita técnica / acordos de parceria e divulgação;
- c) Contratação de equipe – monitores 08 profissionais.
- d) Contratação de equipe – apoio técnico – 01 profissional
- f) Compra de materiais esportivos
- g) Divulgação;
- h) Execução conforme cronograma de execução
- i) Prestação de contas

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (2 meses):

Em nosso cronograma pretendemos executar 04 eventos por mês, totalizando 8 eventos ao final de 2

meses.

a) Planejamento;

b) Visitas técnicas;

c) Pré-produção: Seleção e contratação Coordenador Técnico, Professores, Auxiliar administrativo e monitores; Orçamento e seleção de fornecedores; Acordos de parceria e divulgação; Criação de logotipia, comunicação visual e divulgação; Contratação dos serviços de terceiros; Compra de materiais / Confeção e impressão de material de divulgação e comunicação comum a todos; Divulgação da 1ª etapa.

d) Execução dos eventos durante o mês de novembro e dezembro –

Novembro – dias 01/11/2025, 08/11/2025, 22/11/2025 e 29/11/2025.

Dezembro – dias 06/12/2024, 13/12/2025, 14/12/2025 e 20/12/2025.

DAS INSCRIÇÕES:

As inscrições deverão ser feitas no local. Os menores de 12 anos deverão estar acompanhados por pais ou responsáveis. A ficha de inscrição deve conter os dados básicos da pessoa como nome, idade e se possível telefone e número de documento. Também constará uma breve pesquisa sobre o esporte que mais gosta ou pratica.

NÃO haverá nenhuma fonte de recurso advinda da realização do projeto, tais como: cobrança de taxas de inscrição, ingressos, mensalidade, comercialização de espaço publicitário, dentre outras.

ATIVIDADES ESPORTIVAS:

Basquete: A área de jogo será organizada para treinos e partidas amistosas, incentivando a participação de todos os níveis. Profissionais orientarão os participantes, promovendo não apenas o desenvolvimento de habilidades, mas também a integração e o espírito de equipe. Haverá momentos de socialização e minitorneios abertos.

Futebol: Em um campo adaptado, serão promovidos jogos e treinos que valorizam a inclusão e a diversão. As atividades serão ajustadas para permitir que todos participem, independentemente da experiência anterior. Os profissionais estimularão a consciência sobre a importância da atividade física na saúde e bem-estar.

Voleibol: Com uma quadra acessível, serão realizados jogos em formato livre e oficinas de aprendizado.

Os participantes poderão experimentar diferentes posições e funções dentro do jogo, promovendo a cooperação e a atividade física de forma lúdica e envolvente.

Badminton: As atividades ocorrerão em uma área designada, com profissionais ensinando as regras e técnicas básicas. Serão realizados torneios amistosos e atividades recreativas, permitindo que todos experimentem o esporte de forma divertida e descontraída.

Skate: A pista de skate será um espaço aberto à prática livre, com orientações de profissionais para garantir a segurança. Haverá workshops para iniciantes, focando na diversão e na superação de desafios, além de fomentar a prática de atividade física.

Dama: As partidas de dama serão abertas a todos, com supervisão que garantirá aprendizado e diversão. Os profissionais estimularão a interação entre os participantes, promovendo momentos de lazer e reflexão.

Xadrez: Em mesas dedicadas, os participantes poderão aprender e jogar, com orientação profissional para desenvolver estratégias. O xadrez será apresentado como uma forma divertida de estimular o raciocínio lógico e socializar.

Recreação: As atividades recreativas terão como objetivo promover momentos de diversão e interação entre os participantes, com a locação de brinquedos infláveis para atrair crianças e famílias. Esses brinquedos proporcionarão uma experiência lúdica e segura, estimulando o exercício físico de forma divertida. Além dos brinquedos, serão realizadas dinâmicas de grupo e jogos interativos, que incentivarão a socialização e a inclusão de todos os participantes. Profissionais estarão presentes para supervisionar as atividades, garantindo a segurança e a diversão de todos.

RECURSOS HUMANOS:

Para este projeto iremos contratar os seguintes profissionais:

a) Gerente de esportes: Profissional com formação superior em Educação Física com experiência em eventos participativos. Será responsável pelo planejamento, supervisão e execução das atividades esportivas. Ele coordenará a equipe de monitores, garantindo que as atividades sejam adaptadas para diferentes públicos (crianças, adultos, idosos) e realizadas de acordo com padrões de segurança e

qualidade técnica.

Período de contratação: 2 meses.

Forma de contratação: PJ.

Carga horária: 20h/semanais.

b) Técnico de Esportes: Serão contratados 02 Técnicos de Esportes para desenvolver e auxiliar os monitores durante os eventos e ajudando gerente de esportes no planejamento dos eventos.

Período de contratação: 2 meses.

Forma de contratação: PJ.

Carga horária: 20h/semanais.

c) Monitores: Serão necessários 8 profissionais para auxiliar em todas as atividades esportivas, recreativas e na montagem e desmontagem.

Período: 8 dias sendo 1 dia em cada evento.

Carga Horaria: 5 horas por evento – total de 08 eventos

Forma de contratação: MEI/PJ.

d) Comunicação: Será contratado 1 profissional de comunicação para realizar a divulgação do projeto durante os 8 eventos previstos.

Período: 2 meses

Forma de Contratação: PJ/MEI

Carga Horaria: 20h/semanais.

e) Auxiliar Administrativo: Será contratado 1 auxiliar administrativo para organização da documentação e prestação de contas.

Período: 2 meses

Forma de Contratação: PJ/MEI

Carga Horaria: 20h/semanais.

Atividades a serem executadas	Metodologia <i>(Sistematização para alcançar um resultado)</i>
Formação de grupos de modalidade.	A) Contratação da Comissão Técnica; B) Definição de local para realização da atividade C) Realização de processos para inscrição na atividade

Divulgação e visitas aos locais do evento	A) Uso de próprios municipais para treinamentos, cedido pela PMS/SEQUAV; B) Coordenação dos trabalhos aplicada pela Comissão Técnica, formada por profissionais habilitados em suas respectivas áreas.
Realização dos 08 eventos.	A) Atendimento em 08 eventos para os municípios durante o mês de novembro e dezembro.

9 – METAS QUALITATIVAS, QUANTITATIVAS E SEUS INDICADORES

Atividades*	Metas QUALITATIVAS	Parâmetros de referência	Periodicidade Início e fim	Indicadores	Meio de verificação
Etapa 1:	Fazer com que a pessoa experimente os vários tipos de atividades para que ele se identifique com algum deles, goste e venha a praticá-los.	Através do projeto manhã de lazer realizado no ano anterior.	De 01/11/2025 a 31/12/2025	As atividades oferecidas.	Pesquisa de Satisfação do usuário.
Etapa 2:	Oferecer profissionais comprometidos com o projeto e que possam orientar as atividades e as pessoas.	Desempenho dos profissionais durante os eventos.	De 01/11/2025 a 31/12/2025	Interesse dos participantes nas atividades desenvolvidas	Relatório dos profissionais referente aos eventos.
Atividades*	Metas Quantitativas	Parâmetros de referência	Periodicidade Início e fim	Indicadores	Meio de verificação
Etapa 1:	Atender 100% dos municípios por evento	Lista de participantes	De 01/11/2025 a 31/12/2025	Número de atendidos	Lista de Municípios atendidos
Etapa 2:	Oferecer pelo menos 5 diferentes tipos de esportes/atividades por evento, incluindo versões adaptadas para	Atender 150 municípios por evento.	De 01/11/2025 a 31/12/2025	Pesquisa de satisfação.	Relatório dos professores e fotos.

	crianças.			
--	-----------	--	--	--

10 - AÇÕES INDISPENSÁVEIS E VOLUME DE SERVIÇOS	
Ações indispensáveis / serviços:	Demanda
<p>Contratação da Equipe Técnica – Gerente de esportes. 01 profissional. Custo fixo</p>	<p>Profissional com formação superior em Educação Física com experiência em eventos participativos. Será responsável pelo planejamento, supervisão e execução das atividades esportivas. Ele coordenará a equipe de monitores, garantindo que as atividades sejam adaptadas para diferentes públicos (crianças, adultos, idosos) e realizadas de acordo com padrões de segurança e qualidade técnica.</p>
<p>Contratação da Equipe Técnica – Técnico de esportes. 02 profissionais. Custo fixo</p>	<p>Serão contratados 02 Técnicos de Esportes para desenvolver e auxiliar os monitores durante os eventos e ajudando coordenador no planejamento dos eventos.</p>
<p>Contratação da Equipe Técnica – Apoio Técnico. 01 profissional. Custo fixo</p>	<p>Será contratado 1 auxiliar administrativo para organização da documentação e prestação de contas</p>
<p>Contratação da Equipe Técnica – 08 Monitores para cada evento. Custo fixo</p>	<p>Serão necessários 8 profissionais para auxiliar em todas as atividades esportivas, recreativas e na montagem e desmontagem.</p>
<p>Cessão dos espaços públicos pela PMS/SEQUAV – Centro Esportivo Dr. Pitico - R. Anselmo Rolim, s/n - Vila Angelica, Sorocaba - SP, 18070-055. Campo do União do Mineirão - R. Dr. Altino Arantes, 1385 - Jardim São Lourenzo, Sorocaba - SP, 18076-302</p>	<p>Local para a realização das atividades.</p>
<p>Compra de materiais esportivos – Camisetas e bermudas para os profissionais do projeto. 12 unidades – sendo 01 para cada profissional 01 coordenador 01 auxiliar administrativo 02 técnicos de esportes 8 monitores Custo variável</p>	<p>Camisetas para a identificação dos profissionais envolvidos diretamente no projeto.</p>
<p>Compra de materiais esportivos –</p>	<p>Compra de bolas das modalidades para a</p>

<p>Bolas de futebol – 12 unidades Bolas de vôlei – 12 unidades Bolas de basquete – 12 unidades Custo variável</p>	<p>realização de suas atividades específicas.</p>
<p>Materiais esportivos – Skate, kit de badminton, tabuleiro e peças de xadrez e damas serão fornecidos pela entidade sem custo ao município.</p>	<p>Materiais para realização das modalidades citadas ao lado.</p>
<p>Contratação da Equipe Técnica – Comunicação/Divulgação Custo fixo</p>	<p>Divulgar o projeto através das redes sociais para atrair mais público para os treinamentos. Desenvolver estratégias de comunicação e promoção para atrair novos munícipes e fidelizar os existentes, criando uma relação duradoura e positiva. Analisar o mercado, identificar o público-alvo, entender as tendências e o comportamento do consumidor, para adaptar a oferta às necessidades e expectativas.</p>
<p>Contratação de empresa de brinquedos infláveis – 5 brinquedos por evento – total de 8 eventos. 01 tobogã 01 camas elásticas 01 piscinas de bolinhas 01 pula-pula 01 touro mecânico Custo fixo</p>	<p>Empresa de brinquedos para realizar a locação, montagem e desmontagem dos brinquedos e atendimento aos munícipes durante os eventos.</p>

11 – RELAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

Cargo	Quant.	Nível escolaridade	Jornada de trabalho*	Forma de contratação	Fonte pagadora	Forma de contratação
Gerente de Esportes	1	Superior	Vila Angelica (Centro Esportivo Artidoro Mascarenhas) Datas Novembro: 08/11/2025 e 29/11/2025 Horário: 13h00 as 18h00 Datas dezembro: 13/12/2025 e	PJ/ MEI	Recursos da Emenda Impositiva	PJ/ MEI

			<p>20/12/2025</p> <p>Campo do União do Mineirão - Datas Novembro 01/11/2025 e 22/11/2025 Horário: 13h00 as 18h00 Datas dezembro: 06/12/2025 e 14/12/2025</p> <p>Segunda feira – planejamento – das 08h00 às 13h00 Quinta feira e Sexta feira – divulgação – das 08h00 às 13h00 Total de 20 horas semanais.</p>			
Técnico de Esportes	2	Superior completo	<p>Vila Angelica (Centro Esportivo Artidoro Mascarenhas) Datas Novembro: 08/11/2025 e 29/11/2025 Horário: 13h00 as 18h00 Datas dezembro: 13/12/2025 e 20/12/2025</p> <p>Campo do União do Mineirão - Datas Novembro 01/11/2025 e 22/11/2025 Horário: 13h00 as</p>	PJ/ MEI	Recursos da Emenda Impositiva	PJ/ MEI

			<p>18h00</p> <p>Datas</p> <p>dezembro:</p> <p>06/12/2025 e</p> <p>14/12/2025</p> <p>Segunda feira –</p> <p>planejamento</p> <p>– das 08h00 às</p> <p>13h00</p> <p>Quinta feira e</p> <p>Sexta feira –</p> <p>divulgação –</p> <p>das 08h00 às</p> <p>13h00</p> <p>Total de 20</p> <p>horas</p> <p>semanais.</p>			
Apoio técnico	1	Ensino médio	<p>Vila Angelica</p> <p>(Centro</p> <p>Esportivo</p> <p>Artidoro</p> <p>Mascarenhas)</p> <p>Datas</p> <p>Novembro:</p> <p>08/11/2025 e</p> <p>29/11/2025</p> <p>Horário:</p> <p>13h00 as</p> <p>18h00</p> <p>Datas</p> <p>dezembro:</p> <p>13/12/2025 e</p> <p>20/12/2025</p> <p>Campo do</p> <p>União do</p> <p>Mineirão -</p> <p>Datas</p> <p>Novembro</p> <p>01/11/2025 e</p> <p>22/11/2025</p> <p>Horário:</p> <p>13h00 as</p> <p>18h00</p> <p>Datas</p> <p>dezembro:</p> <p>06/12/2025 e</p> <p>14/12/2025</p> <p>Segunda feira –</p> <p>planejamento</p> <p>– das 08h00 às</p> <p>13h00</p> <p>Quinta feira e</p>	PJ/ MEI	Recursos da Emenda Impositiva	PJ/ MEI

			Sexta feira – divulgação – das 08h00 às 13h00 Total de 20 horas semanais.			
Empresa para contratação de Monitores	8	Ensino médio	(Centro Esportivo Artidoro Mascarenhas) Datas Novembro: 08/11/2025 e 29/11/2025 Horário: 13h00 as 18h00 Datas dezembro: 13/12/2025 e 20/12/2025 Campo do União do Mineirão - Datas Novembro 01/11/2025 e 22/11/2025 Horário: 13h00 as 18h00 Datas dezembro: 06/12/2025 e 14/12/2025	PJ	Recursos da Emenda Impositiva	PJ
Comunicação	1	Ensino médio	Vila Angelica (Centro Esportivo Artidoro Mascarenhas) Datas Novembro: 08/11/2025 e 29/11/2025 Horário: 13h00 as 18h00 Datas dezembro: 13/12/2025 e 20/12/2025 Campo do	PJ/ MEI	Recursos da Emenda Impositiva	PJ/ MEI

			União do Mineirão - Datas Novembro 01/11/2025 e 22/11/2025 Horário: 13h00 as 18h00 Datas dezembro: 06/12/2025 e 14/12/2025 Segunda feira – planejamento – das 08h00 às 13h00 Quinta feira e Sexta feira – divulgação – das 08h00 às 13h00 Total de 20 horas semanais.			
--	--	--	---	--	--	--

12 – RELAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS

Material Esportivo –
 Camisetas 12 unidades
 Bolas de futebol 12 unidades
 Bolas de vôlei 12 unidades
 Bolas de basquete 12 unidades

13 – RELAÇÃO DE TRANSPORTES

Não haverá uso de transportes.

14 – FORMAS EMPREGADAS PARA A FISCALIZAÇÃO DO PROJETO

A entidade adota uma abordagem sistemática e rigorosa para a fiscalização dos projetos sob sua responsabilidade, envolvendo a atuação ativa de sua Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal. Essas instâncias realizam monitoramentos periódicos, garantindo o cumprimento integral de todas as obrigações assumidas, especialmente aquelas decorrentes da Emenda Impositiva, bem como as exigidas pelo Decreto nº 26.317/21 e pela Lei Federal nº 13.019/14. A Comissão Técnica desempenha papel fundamental na implementação do plano de trabalho, assegurando que todas as etapas estejam alinhadas às diretrizes estabelecidas no documento oficial, promovendo transparência e eficiência na

execução do projeto. Além disso, a entidade realiza auditorias internas e revisões contínuas durante todo o ciclo do projeto, buscando identificar e corrigir possíveis desvios de forma proativa. Ao término do processo, na fase de prestação de contas, todas as informações relacionadas à execução financeira, à realização do objeto, à contratação de pessoal e ao cumprimento das obrigações trabalhistas são reunidas e apresentadas de maneira clara e detalhada. Essa prática reforça o compromisso com a transparência e a responsabilidade na gestão dos recursos públicos, além de facilitar a fiscalização por parte dos órgãos de controle e dos parceiros envolvidos.

15 – MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

Considerando que o projeto se destina à prática esportiva para idosos, é viável e desejável promover diretamente a inclusão de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida. É importante ressaltar que o local designado para os eventos, Campo do União do Mineirão e Centro Esportivo Dr. Pitico, a definir com o poder público após assinatura do termo, oferece vagas de estacionamento exclusivas, acessibilidade garantida e assentos reservados para esse público. Além disso, conta com banheiros adaptados, proporcionando um ambiente inclusivo e acessível para que essas pessoas possam participar ativamente das atividades esportivas ou simplesmente desfrutar do lazer ao assistir aos jogos no local.

16 – CONCLUSÃO

Termos em que;

P. deferimento.

Sorocaba, 10 de setembro de 2025.

Cesar Augusto Telini
Presidente
Ades – Agencia de Desenvolvimento Econômico