

PLANO DE TRABALHO
TERMO DE FOMENTO - SEQUAV 01/2024

De acordo com o Dec. nº 26.317/21, art. 19, §º 1º: "O plano de trabalho deverá ser composto por índice, relacionando todos os documentos e as folhas em que se encontram, em vias numeradas e rubricadas, sem emendas ou rasuras, na forma original ou cópia autenticada.

Índice	Fls.
1. Objeto a ser executado	1
2. Identificação do proponente	1
3. Responsável pela instituição	1
4. Introdução (Descrição da realidade objeto do ajuste)	2
5. Objetivo Geral e Objetivos específicos do projeto	2
6. Etapas ou Fases de Execução e previsão de início e fim da execução do objeto	2
7. Local e horários de execução do projeto	3
8. Metodologia	3
9. Metas Qualitativas, Quantitativas e seus indicadores	4
10. Ações indispensáveis e volume de serviços	5
11. Relação de Recursos Humanos envolvidos	5
12. Relação de recursos materiais	6
13. Formas empregadas para a fiscalização do projeto	6
14. Medidas de acessibilidade e inclusão	6
15. Conclusão	7

204
7**1 – OBJETO A SER EXECUTADO**

Execução de projeto de REPRESENTAÇÃO ESPORTIVA, não profissional, destinado a seleção e treinamento de atletas visando a manutenção de equipes para a participação em competições representando o município de Sorocaba.

Nível: () Formação Esportiva (X) Excelência Esportiva

Modalidade esportiva: VOLEIBOL

Gênero: (X) Masculino () Feminino

Faixa(s) Etária(s) / Categoria(s): ACIMA DE 16 ANOS.

2 – IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome da instituição: **AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SOCIAL**

CNPJ: **09.515.344/0001-08**

Data de abertura: **09/04/2008**

Endereço: **RUA ANGELO ELIAS, 443 – SALA 19**

Bairro:
SANTA ROSÁLIA

Cidade:
SOROCABA

Estado:
SÃO PAULO

CEP:
18090-100

Telefone (s):
(15)997044435

Cel:
(15) 997044435

Página na internet (homepage):
www.adesprojetos.com.br

Endereço eletrônico (e-mail):

adesprojetos@gmail.com

Registro CREF/SP:
091823-G/SP

Vigência do Registro:
16/05/2025

Dados bancários:
(Conta exclusiva e específica para movimentação dos recursos)

Banco: **BANCO DO BRASIL**

Agência: **6511**

Conta-Corrente: **83060-7**

3 – RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO (Quem assinará o instrumento jurídico)

Nome completo: **CESAR AUGUSTO TELINI**

Cargo: **DIRETOR PRESIDENTE**

Mandato:

Início: **25/01/2024**

Término: **25/01/2028**

CPF: **378.195.198-78**

Identidade (RG) / Órgão Expedidor: **34.918.494-6 – SSP/SP**

Endereço:
MARECHAL CASTELO BRANCO, 465

Bairro:
JARDIM SANDRA

Cidade:
SOROCABA

Estado:
SP

CEP:
18031-300

Telefones (incluindo celular)
(15)99704-4435

Endereço eletrônico (e-mail):
cesartelini@hotmail.com

4 – INTRODUÇÃO (DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DO AJUSTE)

Tradicionalmente o município de Sorocaba fomenta a prática do desporto de rendimento (não profissional) por meio de parcerias com as entidades de administração e de prática desportiva aqui sediadas. Essa política pública vem se mostrando bem sucedida ao longo do tempo, trazendo benefícios para a população local, ao colocar a sua disposição meios e formas de exercitação do desporto em nível de rendimento, ou mesmo para fins de acompanhamento pelo público em geral, que pode assistir as competições aqui realizados e torcer pelas equipes e atletas que representam a cidade nas mais diversas competições promovidas pelas ligas, federações e confederações esportivas, bem como as organizadas pelo Governo do Estado de São Paulo, por meio da Secretaria de Esporte, como é o caso dos Jogos Regionais e Jogos Abertos do Interior, dentre outras.

Sendo essa a realidade objeto do ajuste, nosso desejo é colocar em execução projeto voltado para a manifestação do desporto de rendimento (não profissional), destinado a seleção de atletas, treinamento e participação em competições na modalidade de VOLEIBOL, gênero MASCULINO, na faixa(s) etária(s) acima de 16 anos de idade, isto é, na(s) categoria(s) LIVRE. Assim sendo, as atividades a serem executadas compreende a participação em competições organizadas pela Secretaria Estadual de Esportes.

5 – OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PROJETO

OBJETIVO GERAL: Promover a participação dos atletas na modalidade esportiva desenvolvidas pelo projeto VOLEIBOL, gênero masculino, na faixa etária/categoria acima de 16 anos e oferecer ao grupo treinamento para prática do desporto, visando o bem estar físico e social.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: (I) Ter um plantel de 15 atletas; (II) Realizar sessões de treinamento 3 vezes na semana, (III) Participar dos Jogos Regionais – Ficar entre os quatro primeiros colocados, Jogos Abertos – Ficar entre os cinco primeiros colocados, (IV) Copa Ades de Voleibol – Ficar entre os três primeiros colocados, (V) Ao final do projeto ter melhorado a condição física e atingir os resultados esperados.

6 – ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO E PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO OBJETO

Início: A partir da data da assinatura do Termo de Fomento.

Fim: 31 de dezembro de 2024.

Tempo estimado de execução: 09 meses

FASES DE EXECUÇÃO	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Compra de material esportivo.	X								
Contratação da Equipe Técnica.	X								
Formação de grupos para a modalidade.	X								
Sessões de treinamentos técnico, tático e físico	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Participação em competições		X	X	X	X	X	X	X	X
Encerramento do projeto.									X

7 – LOCAIS E HORÁRIOS DE EXECUÇÃO DO PROJETO E O PÚBLICO DIRETAMENTE ATENDIDO

Abrangência: Todos os bairros de Sorocaba, em especial, região oeste destinado a Formação de grupos, treinamento e participação em competições na modalidade de VOLEIBOL, gênero masculino na faixa(s) etária(s) acima de 18 anos de idade, isto é, na(s) categoria(s) livre.

Treinamento:

Local	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom
SESI SOROCABA	16h00 as 19h00		16h00 as 19h00		16h00 as 19h00	Competições a programar	Competições a programar

Condicionamento físico dos atletas:

Local	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom
SESI SOROCABA	16h00 as 19h00		16h00 as 19h00		16h00 as 19h00	Competição s a programar	Competição s a programar

8 – METODOLOGIA

Atividades a serem executadas	Metodologia (Sistematização para alcançar um resultado)
Formação de grupos de modalidades	A) Contratação da Comissão Técnica; B) Definição de local para realização de treinos; C) Recrutamento pelo Técnico da equipe, através de convite de atletas que apresentem bom desempenho na prática do desporto.
Aplicação de sessões de treinamento técnico, tático e físico.	A) Uso do SESI SOROCABA para treinamentos e competições. B) Coordenação dos trabalhos aplicada pela Comissão Técnica, formada por profissionais habilitados em suas respectivas áreas.
Participação em competições oficiais.	A) Atendimento de convocação da PMS/SEQUAV para participação nas competições promovidas pelas Secretaria

de Esporte do Governo do Estado de São Paulo e Copa Ades de Voleibol.

9 – METAS QUALITATIVAS, QUANTITATIVAS E SEUS INDICADORES

Atividades*	Metas QUALITATIVAS	Parâmetros de referência	Periodicidade Início e fim	Indicadores	Meio de verificação
Etapa 1: Formação de elenco de alto rendimento	Selecionar atletas qualificados para a disputa das competições.	Desempenho da equipe nos campeonatos e competições	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	Resultado das competições	Cadastro
Etapa 2: Aplicação de sessões de treinamentos técnicos, táticos e físicos.	Oferecer treinamento de alto nível, por meio de profissionais qualificados para suprir diminuição da força muscular, resistência e função fisiológica.	Desempenho da equipe nos campeonatos e competições Avaliação física	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	Resultado das competições	Relatórios contendo dados estatísticos colecionados pela Comissão Técnica Frequência dos atletas e fotos
Atividades*	Metas Quantitativas	Parâmetros de referência	Periodicidade Início e fim	Indicadores	Meio de verificação
Etapa 1: Formação de elenco de alto rendimento	Composição de plantel com 15 atletas	Cadastro dos atletas	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	nº de atletas	Cadastro dos atletas.
Etapa 2: Manutenção do elenco de atletas	Manter uma equipe com 15 atletas aptos para os treinamentos e competições.	Número de atletas ativos. 15 atletas	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	Relatório de atletas inscritos e lista de frequência nos treinamentos.	Relatório de atletas inscritos e ativos e lista de presença nos treinamentos.
Etapa 3: Aplicação de sessões de treinamento técnico, tático e físico	Realizar 03 treinos técnicos táticos semanais, 12 mensais, somando 150 ao final de 09 meses Realizar 03 treinos físicos semanais - 12 mensais,	Programação dos treinamentos e quantidade de treinos do ano anterior	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	Relatórios de desempenho e Programação dos treinamentos	Relatórios com dados estatísticos colecionados pela Comissão Técnica e Programação dos treinos

	somando 150 ao final de 09 meses				
Etapa 4: Participação em competições oficiais do desporto de rendimento.	Participar das competições oficiais – Jogos regionais e abertos e Copa Ades de Voleibol.	Programação de competições e quantidade de campeonatos	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	nº de atletas Resultado das competições	tabelas, relatórios da Comissão Técnica

10 - AÇÕES INDISPENSÁVEIS E VOLUME DE SERVIÇOS

Ações indispensáveis / serviços:	Demanda
Contratação de Coordenador.	Seleção e treinamentos dos atletas e coordenar a equipe.
Contratação da Comissão Técnica – Técnico	Seleção e treinamentos dos atletas
Contratação de apoio administrativo.	Prestação de contas/relatórios.
Cessão do CENTRO ESPORTIVO VILA GABRIEL junto a SEQUAV.	Local para treinamento e jogos.
Cessão de ônibus para algumas viagens pela PMS/SEQUAV	Deslocamento para competições fora do município em acordo e disponibilidade de transporte com a SEQUAV.(Jogos Regionais, Jogos Abertos).
Compra de materiais esportivos	Materiais esportivos para uso em treinamentos e competições.

11 – RELAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

Cargo	Quant	Nível escolaridade	Jornada de trabalho*	Horários	Forma de contratação	Fonte pagadora	Forma de contratação
Coordenador	1	Superior	Seg a Sex	15 horas semanais	PJ/ MEI	Recursos Termo de Fomento	PJ/ MEI
Técnico	1	Superior	Seg a Sex	10 horas semanais	PJ/ MEI	Recursos Termo de Fomento	PJ/ MEI
Apoio Administrativo	1	Ensino Médio	Seg a Sex	10 horas semanais	PJ/ MEI	Recursos Termo de Fomento	PJ/ MEI

* Será feito banco de horas para compensação dos dias trabalhados nos finais de semana – Competições.

Quando a fonte pagadora for a PMS/SEQUAV (Recursos do Termo de Fomento), os custos decorrentes deverão ser detalhados e precificados na proposta de preço.

12 – RELAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS

1) Material Esportivo.

Os custos que envolvam utilização de recursos do ajuste deverão ser detalhados e precificados na proposta de preço

13 – FORMAS EMPREGADAS PARA A FISCALIZAÇÃO DO PROJETO

A entidade, por meio de sua diretoria executiva e conselho fiscal, tem como prática regular o monitoramento dos projetos que executa, garantindo o fiel cumprimento de suas obrigações, especialmente aquelas estabelecidas no Termo de Fomento, bem como nos termos do Decreto N° 26.317/21 e da Lei Federal N° 13.019/14. Além disso, a Comissão Técnica é responsável pela implementação do plano de trabalho conforme delineado no documento oficial. Ao final do processo, durante a prestação de contas, todas as informações pertinentes à execução financeira, realização do objeto, contratação de funcionários e cumprimento das obrigações trabalhistas são devidamente fornecidas.

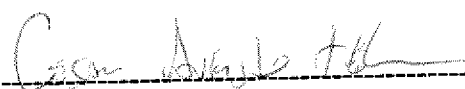
14 – MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

Considerando que o projeto se destina à prática esportiva para o voleibol, é viável e desejável promover diretamente a inclusão de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida. É importante ressaltar que o local designado para os treinamentos e competições, o Centro Esportivo Vila Gabriel, oferece vagas de estacionamento exclusivas, acessibilidade garantida e assentos reservados para esse público. Além disso, conta com banheiros adaptados, proporcionando um ambiente inclusivo e acessível para que essas pessoas possam participar ativamente das atividades esportivas ou simplesmente desfrutar do lazer ao assistir as competições no local.

15 – CONCLUSÃO

Termos em que;
P. deferimento.

Sorocaba, 15 de fevereiro de 2024



Cesar Augusto Telini
Presidente

Ades – Agência de Desenvolvimento Econômico

PROPOSTA DE PREÇO
TERMO DE FOMENTO – 01/2024
SEQUAV 2024

1 – OBJETO A SER EXECUTADO

Execução de projeto de REPRESENTAÇÃO ESPORTIVA, não profissional, destinado a seleção e treinamento de atletas visando a manutenção de equipes para participação em competições representando o município de Sorocaba.

Nível: () Formação Esportiva (X) Excelência Esportiva

Modalidade esportiva: VOLEIBOL.

Gênero: (X) Masculino () Feminino

Faixa(s) Etária(s) / Categoria(s): Acima de 16 anos.

2 – IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome da instituição: **AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SOCIAL**

CNPJ nº09.515.344/0001-08

3 – VALOR DA PROPOSTA

Valor da proposta: R\$ 60.000,00 (sessenta mil)

4 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Item	Valor unitário (R\$)	Quantidade	Valor total (R\$)	
1	Contratação de Coordenador	1.500,00	08 meses	12.000,00
2	Contratação de Técnico	1.500,00	08 meses	12.000,00
3	Apoio Administrativo	500,00	09 meses	4.500,00
4	Compra de Uniformes – Jogo 01	120,00	12 unidades	1.440,00
5	Compra de Uniformes – Jogo 02	120,00	12 unidades	1.440,00
6	Compra de camisetas para treino	57,80	25 unidades	1.445,00
7	Compra de bolas de voleibol 8.0	500,00	14 unidades	7.000,00
8	Bolsa Auxílio Atleta para 15 atletas	435,00 x 15 atletas	02 meses	13.050,00
9	Copa Ades de Voleibol - arbitragem	375,00	19 jogos	7.125,00
				60.000,00

Todos os itens devem ser objeto de 03 orçamentos ou justificativa, como, por exemplo, as taxas de arbitragem (juntar documento da Federação com definição do valor das taxas aplicáveis).

5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Item		Abril	Maio	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1	Contratação de Coordenador	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
2	Contratação de Técnico	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
3	Apoio Administrativo	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
4	Compra de Uniformes – Jogo 01	1.440,00								
5	Compra de Uniformes – Jogo 02	1.440,00								
6	Compra de camisetas para treino	1.445,00								
7	Compra de bolas de voleibol 8.0	7.000,00								
8	Bolsa Auxílio Atleta para 15 atletas				6.525,00		6.525,00			
9	Copa Ades de Voleibol - arbitragem		1.125,00	1.125,00	1.125,00	1.125,00	1.125,00	1.500,00		
		14.825,00	4.625,00	4.625,00	11.150,00	4.625,00	11.150,00	5.000,00	3.500,00	500,00

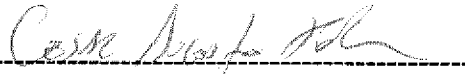
6 – PREVISÃO DE RECEITA

Previsão de receitas (fontes)	Valor (R\$)	Estimativa de despesas	Valor (R\$)
Repasso pela PMS/SEQUAV – Termo de Fomento	60.000,00	Conforme Plano de aplicação dos recursos: a) Custos diretos — item 1 ao 8 b) Custos indiretos — item	60.000,00
Total	60.000,00	Total	60.000,00

7 - CONCLUSÃO

Termos em que;
P. deferimento.

Sorocaba, 15 de fevereiro de 2024.



Cesar Augusto Telini
Presidente
Ades – Agencia de Desenvolvimento Econômico e Social