

PLANO DE TRABALHO
TERMO DE FOMENTO - SEQUAV 01/2024

De acordo com o Dec. nº 26.317/21, art. 19, §º 1º: "O plano de trabalho deverá ser composto por índice, relacionando todos os documentos e as folhas em que se encontram, em vias numeradas e rubricadas, sem emendas ou rasuras, na forma original ou cópia autenticada.

Índice	Fls.
1. Objeto a ser executado	1
2. Identificação do proponente	1
3. Responsável pela instituição	1
4. Introdução (Descrição da realidade objeto do ajuste)	2
5. Objetivo Geral e Objetivos específicos do projeto	2
6. Etapas ou Fases de Execução e previsão de início e fim da execução do objeto	3
7. Local e horários de execução do projeto	3
8. Metodologia	3
9. Metas Qualitativas, Quantitativas e seus indicadores	4
10. Ações indispensáveis e volume de serviços	5
11. Relação de Recursos Humanos envolvidos	5
12. Relação de recursos materiais	6
13. Formas empregadas para a fiscalização do projeto	6
14. Medidas de acessibilidade e inclusão	7
15. Conclusão	7

1 – OBJETO A SER EXECUTADO			
Execução de projeto de REPRESENTAÇÃO ESPORTIVA, não profissional, destinado a seleção e treinamento de atletas visando a manutenção de equipes para a participação em competições representando o município de Sorocaba.			
Bairro: Parque Campolim , Farm Beach Tennis			
Nível: () Formação Esportiva (X) Excelência Esportiva			
Modalidade esportiva: VOLEI DE PRAIA			
Gênero: (X) Masculino (X) Feminino			
Faixa(s) Etária(s) / Categoria(s): ADULTO MASCULINO E FEMININO.			
2 – IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE			
Nome da instituição: AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SOCIAL			
CNPJ: 09.515.344/0001-08		Data de abertura: 09/04/2008	
Endereço: RUA ANGELO ELIAS,443 – SALA 19			
Bairro: SANTA ROSÁLIA	Cidade: SOROCABA	Estado: SÃO PAULO	CEP: 18090-100
Telefone (s): (15)997044435	Cel: (15) 997044435	Página na internet (homepage): www.adeprojetos.com.br	
Endereço eletrônico (e-mail): adesprojetos@gmail.com			
Registro CREF/SP: 091823-G/SP		Vigência do Registro: 16/05/2025	
Dados bancários: (Conta exclusiva e específica para movimentação dos recursos)		Banco: BANCO DO BRASIL	
		Agência: 6511	
		Conta-Corrente: 72154-9	
3 – RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO (Quem assinará o instrumento jurídico)			
Nome completo: CESAR AUGUSTO TELINI			
Cargo: DIRETOR PRESIDENTE		Mandato:	
		Início: 25/01/2024	Término: 25/01/2028
CPF: 378.195.198-78		Identidade (RG) / Órgão Expedidor: 34.918.494-6 – SSP/SP	
Endereço: MARECHAL CASTELO BRANCO, 465			
Bairro: JARDIM SANDRA	Cidade: SOROCABA	Estado: SP	CEP: 18031-300
Telefones (incluindo celular) (15)99704-4435		Endereço eletrônico (e-mail): cesartelini@hotmail.com	

4 – INTRODUÇÃO (DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DO AJUSTE)

Tradicionalmente o município de Sorocaba fomenta a prática do desporto de rendimento (não profissional) por meio de parcerias com as entidades de administração e de prática desportiva aqui sediadas. Essa política pública vem se mostrando bem sucedida ao longo do tempo, trazendo benefícios para a população local, ao colocar a sua disposição meios e formas de exercitação do desporto em nível de rendimento, ou mesmo para fins de acompanhamento pelo público em geral, que pode assistir os jogos aqui realizados e torcer pelas equipes e atletas que representam a cidade nas mais diversas competições promovidas pelas ligas, federações e confederações esportivas, bem como as organizadas pelo Governo do Estado de São Paulo, por meio da Secretaria de Esporte, como é o caso dos Jogos Regionais e Jogos Abertos do Interior, dentre outras.

Sendo essa a realidade objeto do ajuste, nosso desejo é estabelecer parceria com o Município e assim colocar em execução projeto voltado para a manifestação do desporto de rendimento (não profissional), destinado a seleção de atletas, treinamento e participação em competições na modalidade de VÔLEI DE PRAIA, gênero (MASCULINO E FEMININO), na faixa etária LIVRE/ADULTO, assim sendo, as atividades a serem executadas compreendem 03 (três) fases: (I) Seleção de atletas; (II) Treinamentos, e; (III) Participação em competições, tendo por finalidade representar esportivamente o município de Sorocaba e alcançar os objetivos e as metas qualitativas e quantitativas adiante estabelecidas.

Ademais, informamos que a ADES – AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E SOCIAL representa o Município de Sorocaba na Modalidade de Vôlei de Praia Masculino e Feminino, através de Termos de Colaboração ou Fomento desde 2021, sendo assim, completamos 03 anos de parceria com o Poder Público Municipal para esta modalidade

Nossos resultados foram os seguintes:

2021 – CAMPEÕES DOS JOGOS REGIONAIS – MASCULINO E FEMININO, os JOGOS ABERTOS DO INTERIOR foram cancelados neste ano devido ao COVID 19;

2022 – CAMPEÕES DOS JOGOS REGIONAIS – MASCULINO E FEMININO, nos JOGOS ABERTOS DO INTERIOR ficamos com a 8ª. Colocação em ambos os sexos.

2023 – CAMPEÕES DOS JOGOS REGIONAIS – MASCULINO E FEMININO, nos JOGOS ABERTOS DO INTERIOR ficamos com a 5ª. Colocação em ambos os sexos.

5 – OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PROJETO

OBJETIVO GERAL: Promover o recrutamento e a seleção de atletas com bom desempenho em processo seletivo na modalidade de VÔLEI DE PRAIA MASCULINO E FEMININO, na faixa etária/categoria LIVRE/ADULTO, e oferecer ao grupo treinamento intensivo para prática do desporto em nível de rendimento (não profissional), visando bem representar o município de Sorocaba em competições oficiais durante o ano de 2024.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: (I) Ter um plantel de 06 atletas; (II) Realizar sessões de treinamento duas vezes na semana, de acordo com as melhores práticas e aplicadas por profissionais de educação física especializados; (III) Participar do Jogos Regionais (ADULTO) Masculino e Feminino (IV) Jogos Abertos do Interior (ADULTO) Masculino e Feminino; (V) Ao final do projeto ter melhorado

(ou mantido) os resultados alcançados em relação ao ano anterior nas competições em que participar;
 (VI) Ao final do projeto ter melhorado a condição física e técnica dos atletas do elenco.

6 – ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO E PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO OBJETO

Início: A partir da data da assinatura do Termo de Fomento.
Fim: 31 de dezembro de 2024.
Tempo estimado de execução: 09 meses

FASES DE EXECUÇÃO	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9
Contratação da Comissão Técnica - Técnico	X								
Contratação de serviço de Auxiliar Administrativo	X								
Seleção de atletas	X								
Sessões de treinamentos técnico, tático e físico	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Compra de uniforme de treino	X								
Participação em competições			X	X			X	X	
Encerramento do projeto									X

7 – LOCAIS E HORÁRIOS DE EXECUÇÃO DO PROJETO E O PÚBLICO DIRETAMENTE ATENDIDO

Abrangência: Todos os bairros de Sorocaba, em especial, central destinado a seleção de atletas, treinamento e participação em competições na modalidade de VÔLEI DE PRAIA, gênero Masculino e Feminino na faixa etária LIVRE/ADULTO, isto é, na categoria ADULTO MASCULINO E FEMININO.

Treinamento:

Local	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom
FARM BEACH TENNIS - VÔLEI DE PRAIA	19h00 as 22h00		19h00 as 22h00			Competição a programar	Competição a programar

Condicionamento físico dos atletas

Local	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom
FARM BEACH TENNIS - VÔLEI DE PRAIA	19h00 as 22h00		19h00 as 22h00				

8 – METODOLOGIA

Atividades a serem executadas	Metodologia (Sistematização para alcançar um resultado)
Formação de grupos de modalidades	A) Contratação da Comissão Técnica; B) Definição de local para realização de treinos; C) Recrutamento pelo Técnico da equipe, através de convite de atletas que apresentem bom desempenho na prática do desporto;
Aplicação de sessões de treinamento técnico, tático e físico.	A) Uso da Associação VÔLEI DE PRAIA Cordão de Ouro para treinamentos e para as competições locais o local será cedido pela PMS/SEQUAV; B) Coordenação dos trabalhos aplicada pela Comissão Técnica, formada por profissionais habilitados em suas respectivas áreas.
Participação em competições oficiais.	A) Atendimento de convocação da PMS/SEQUAV para participação nas competições promovidas pelas Secretaria de Esporte do Governo do Estado de São Paulo.

9 – METAS QUALITATIVAS, QUANTITATIVAS E SEUS INDICADORES

Atividades*	Metas QUALITATIVAS	Parâmetros de referência	Periodicidade Início e fim	Indicadores	Meio de verificação
Etapa 1: Formação de elenco de alto rendimento	Selecionar atletas qualificados para a disputa das competições.	Desempenho da equipe nos campeonatos e competições	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	Resultado das competições	Cadastro
Etapa 2: Aplicação de sessões de treinamentos técnicos, táticos e físicos.	Oferecer treinamento de alto nível, por meio de profissionais qualificados para suprir diminuição da força muscular, resistência e função fisiológica.	Desempenho da equipe nos campeonatos e competições Avaliação física	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	Resultado das competições	Relatórios contendo dados estatísticos colecionados pela Comissão Técnica Frequência dos atletas e fotos
Etapa 3: Participação em competições oficiais do desporto de	Melhorar o desempenho em relação ao ano anterior.	Comparação de resultados de ano anterior (que teve competição)	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	Resultado das competições	Informes comparativos de classificação final

rendimento					
Atividades*	Metas Quantitativas	Parâmetros de referência	Periodicidade Início e fim	Indicadores	Meio de verificação
Etapa 1: Formação de elenco de alto rendimento	Composição de plantel com 06 atletas	Cadastro dos atletas	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	nº de atletas	Cadastro dos atletas.
Etapa 2: Manutenção do elenco de atletas	Manter uma equipe com 06 atletas aptos para os treinamentos e competições.	Número de atletas ativos. 06 atletas	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	Relatório de atletas inscritos e lista de frequência nos treinamentos.	Relatório de atletas inscritos e ativos e lista de presença nos treinamentos.
Etapa 3: Aplicação de sessões de treinamento técnico, tático e físico	Realizar 02 treinos técnicos táticos semanais, 08 mensais, somando 72 ao final de 09 meses Realizar 02 treinos físicos semanais - 08 mensais, somando 72 ao final de 09 meses	Programação dos treinamentos e quantidade de treinos do ano anterior	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	Relatórios de desempenho e Programação dos treinamentos	Relatórios com dados estatísticos colecionados pela Comissão Técnica e Programação dos treinos
Etapa 4: Participação em competições oficiais do desporto de rendimento.	Participar das competições oficiais – Jogos regionais e abertos e campeonato paulista	Programação de competições e quantidade de campeonatos	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	nº de atletas Resultado das competições	Tabelas, relatórios da Comissão Técnica

10 - AÇÕES INDISPENSÁVEIS E VOLUME DE SERVIÇOS

Ações indispensáveis / serviços:	Demanda
Contratação de apoio administrativo.	Prestação de contas/relatórios.
Contratação da Comissão Técnica – Técnico	Seleção e treinamentos dos atletas
Cessão do uso do FARM BEACH TENNIS – Vôlei de Praia	Local para treinamento
Cessão de ônibus para algumas viagens pela PMS/SEQUAV	Deslocamento para competições fora do município em acordo e disponibilidade de transporte com a SEQUAV. (Jogos Regionais,

	Jogos Abertos e Campeonato Paulista).
Pagamento de bolsa auxílio atleta	Incentivo para os atletas poderem custear suas despesas básicas e poderem se dedicar aos treinamentos e jogos

11 – RELAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

Cargo	Quant	Nível escolaridade	Jornada de trabalho*	Horários	Forma de contratação	Fonte pagadora	Forma de contratação
Apoio Administrativo	1	Ensino médio	Seg a Sex	20 horas semanais	PJ/ MEI	Recursos Termo de Fomento	PJ/ MEI
Técnico	1	Superior	Seg. a Sex	20 horas semanais	PJ/ MEI	Recursos Termo de Fomento	PJ/ MEI

* Será feito banco de horas para compensação dos dias trabalhados nos finais de semana – Competições. Quando a fonte pagadora for a PMS/SEQUAV (Recursos do Termo de Fomento), os custos decorrentes deverão ser detalhados e precificados na proposta de preço.

12 – RELAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS

- 1) Material Esportivo para a execução do projeto fica na responsabilidade da ADES: Bolas Oficiais, Redes, Cessão de Uso de Quadra e Uniformes de acordo com as exigências da Secretaria de Esportes do estado de São Paulo, também ficam na responsabilidade da entidade.

13 – FORMAS EMPREGADAS PARA A FISCALIZAÇÃO DO PROJETO

A entidade, por meio de sua diretoria executiva e conselho fiscal, tem como prática regular o monitoramento dos projetos que executa, garantindo o fiel cumprimento de suas obrigações, especialmente aquelas estabelecidas no Termo de Fomento, bem como nos termos do Decreto Nº 26.317/21 e da Lei Federal Nº 13.019/14. Além disso, a Comissão Técnica é responsável pela implementação do plano de trabalho conforme delineado no documento oficial. Ao final do processo, durante a prestação de contas, todas as informações pertinentes à execução financeira, realização do objeto, contratação de funcionários e cumprimento das obrigações trabalhistas são devidamente fornecidas.

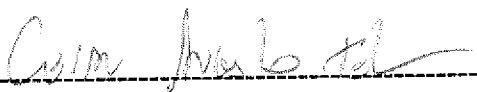
14 – MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

Por se tratar de projeto voltado a prática do desporto de rendimento (não profissional), não é possível promover a inclusão direta de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e idosas. No entanto, cabe ressaltar que o local de realização dos treinamentos, FARM BEACH TENNIS, possui vagas exclusivas de estacionamento, condições de acessibilidade e assentos reservados para este público, assim como banheiros adaptados, servindo como meio de lazer para que estes possam assistir os jogos no local.

15 – CONCLUSÃO

Termos em que;
P. deferimento.

Sorocaba, 15 de fevereiro de 2024



Cesar Augusto Telini
Presidente
Ades – Agencia de Desenvolvimento Econômico

PROPOSTA DE PREÇO
TERMO DE FOMENTO – 01/2024
SEQUAV 2024

1 – OBJETO A SER EXECUTADO

Execução de projeto de REPRESENTAÇÃO ESPORTIVA, não profissional, destinado a seleção e treinamento de atletas visando a manutenção de equipes para participação em competições representando o município de Sorocaba.

Bairro: Parque Campolim, Farm Beach Tennis

Nível: () Formação Esportiva (X) Excelência Esportiva

Modalidade esportiva: VOLEI DE PRAIA MASCULINO E FEMININO.

Gênero: (X) Masculino (X) Feminino

Faixa(s) Etária(s) / Categoria(s): LIVRE/ADULTO.

2 – IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome da instituição: **AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SOCIAL**

CNPJ nº09.515.344/0001-08

3 – VALOR DA PROPOSTA

Valor da proposta: R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

4 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Item	Valor unitário (R\$)	Quantidade	Valor total (R\$)	
1	RH – Técnico (01)	3.025,00	08 meses	24.200,00
2	Bolsa auxílio atleta - 1	375,00	01X08 meses	3.000,00
3	Bolsa auxílio atleta – 2	1.500,00	01X08 meses	12.000,00
4	Serviço de auxiliar administrativo	1.200,00	09 meses	10.800,00
				50.000,00

Todos os itens devem ser objeto de 03 orçamentos ou justificativa, como, por exemplo, as taxas de arbitragem (juntar documento da Federação com definição do valor das taxas aplicáveis).

5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Item	Abril	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1 RH – Técnico – 08 meses	3,025,00	3,025,00	3,025,00	3,025,00	3,025,00	3,025,00	3,025,00	3,025,00	3,025,00
2 Bolsa auxílio atleta – 1 – 01 X	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	

	375,00 X 08 meses									
3	Bolsa auxílio atleta – 1 – 01X 1.500,00 X 08 meses	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4	Serviço de auxiliar administrativo – 09 meses	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
		6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	1.200,00

6 – PREVISÃO DE RECEITA

Previsão de receitas (fontes)	Valor (RS)	Estimativa de despesas	Valor (RS)
Repasse pela PMS/SEQUAV – Termo de Fomento	50.000,00	Conforme Plano de aplicação dos recursos: a) Custos diretos — item 1 ao 4 b) Custos indiretos — item	50.000,00
Total	50.000,00	Total	50.000,00

7 – CONCLUSÃO

Termos em que;
P. deferimento.

Sorocaba, 15 de fevereiro de 2024.

Cesar Augusto Telini
Presidente
Ades – Agencia de Desenvolvimento Econômico e Social