

PLANO DE TRABALHO
TERMO DE FOMENTO - SEQUAV 01/2024

De acordo com o Dec. nº 26.317/21, art. 19, §º 1º: "O plano de trabalho deverá ser composto por índice, relacionando todos os documentos e as folhas em que se encontram, em vias numeradas e rubricadas, sem emendas ou rasuras, na forma original ou cópia autenticada.

Índice	Fls.
1. Objeto a ser executado	1
2. Identificação do proponente	1
3. Responsável pela instituição	1
4. Introdução (Descrição da realidade objeto do ajuste)	2
5. Objetivo Geral e Objetivos específicos do projeto	2
6. Etapas ou Fases de Execução e previsão de início e fim da execução do objeto	2
7. Local e horários de execução do projeto	3
8. Metodologia	3
9. Metas Qualitativas, Quantitativas e seus indicadores	4
10. Ações indispensáveis e volume de serviços	4
11. Relação de Recursos Humanos envolvidos	5
12. Relação de recursos materiais	5
13. Formas empregadas para a fiscalização do projeto	5
14. Medidas de acessibilidade e inclusão	5
15. Conclusão	6

1 – OBJETO A SER EXECUTADO

Execução de projeto de REPRESENTAÇÃO ESPORTIVA, não profissional, destinado a seleção de atletas visando a manutenção de equipes para a participação em competições representando o município de Sorocaba.
 Nível: () Formação Esportiva (X) Excelência Esportiva
 Modalidade esportiva: BIRIBOL
 Gênero: (X) Masculino () Feminino
 Faixa(s) Etária(s) / Categoria(s): acima de 18 anos.

2 – IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome da instituição: **AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SOCIAL**

CNPJ: **09.515.344/0001-08** Data de abertura: **09/04/2008**

Endereço: **RUA ANGELO ELIAS,443 – SALA 19**

Bairro: SANTA ROSÁLIA	Cidade: SOROCABA	Estado: SÃO PAULO	CEP: 18090-100
---------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------

Telefone (s): (15)997044435	Cel: (15) 997044435	Página na internet (homepage): www.adesprojetos.com.br
---------------------------------------	-------------------------------	--

Endereço eletrônico (e-mail):
adesprojetos@gmail.com

Registro CREF/SP: 091823-G/SP	Vigência do Registro: 16/05/2025
---	--

Dados bancários: (Conta exclusiva e específica para movimentação dos recursos)	Banco: BANCO DO BRASIL
	Agência: 6511
	Conta-Corrente: 83057-7

3 – RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO (Quem assinará o instrumento jurídico)

Nome completo: **CESAR AUGUSTO TELINI**

Cargo: DIRETOR PRESIDENTE	Mandato:	
	Início: 25/01/2024	Término: 25/01/2028

CPF: 378.195.198-78	Identidade (RG) / Órgão Expedidor: 34.918.494-6 – SSP/SP
----------------------------	---

Endereço:
MARECHAL CASTELO BRANCO, 465

Bairro: JARDIM SANDRA	Cidade: SOROCABA	Estado: SP	CEP: 18031-300
---------------------------------	----------------------------	----------------------	--------------------------

Telefones (incluindo celular) (15)99704-4435	Endereço eletrônico (e-mail): cesartelini@hotmail.com
--	---

4 – INTRODUÇÃO (DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DO AJUSTE)

Tradicionalmente o município de Sorocaba fomenta a prática do desporto de rendimento (não profissional) por meio de parcerias com as entidades de administração e de prática desportiva aqui sediadas. Essa política pública vem se mostrando bem sucedida ao longo do tempo, trazendo benefícios para a população local, ao colocar a sua disposição meios e formas de exercitação do desporto em nível de rendimento, ou mesmo para fins de acompanhamento pelo público em geral, que pode assistir as competições aqui realizados e torcer pelas equipes e atletas que representam a cidade nas mais diversas competições promovidas pelas ligas, federações e confederações esportivas, bem como as organizadas pelo Governo do Estado de São Paulo, por meio da Secretaria de Esporte, como é o caso dos Jogos Regionais e Jogos Abertos do Interior, dentre outras.

Sendo essa a realidade objeto do ajuste, nosso desejo é colocar em execução projeto voltado para a manifestação do desporto de rendimento (não profissional), destinado a seleção de atletas e participação em competições na modalidade de BIRIBOL, gênero MASCULINO, na faixa(s) etária(s) acima de 18 anos de idade, isto é, na(s) categoria(s) livre. Assim sendo, as atividades a serem executadas compreende a participação em competições organizadas pela Secretaria Estadual de Esportes de São Paulo, Jogos Regionais e Jogos Abertos e alcançar os objetivos e as metas qualitativas e quantitativas adiante estabelecidas.

As demais, informamos que a ADES – AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E SOCIAL representa o Município de Sorocaba, através de Termos de Colaboração ou Fomento em 2021, sendo assim, completamos 02 anos de parceria com o Poder Público Municipal.

5 – OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PROJETO

OBJETIVO GERAL: Promover a participação dos atletas na modalidade esportiva desenvolvidas pelo projeto BIRIBOL, gênero masculino, na faixa etária/categoria livre - acima 18 anos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: (I) Ter um plantel de 04 atletas; (II) Participar dos Jogos Regionais – Ficar entre os três primeiros colocados, (III) Jogos Abertos – Ficar entre os oito primeiros colocados, (IV) Ao final do projeto ter melhorado a condição física e atingir os resultados esperados.

6 – ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO E PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO OBJETO

Início: A partir da data da assinatura do Termo de Fomento.

Fim: 31 de dezembro de 2024.

Tempo estimado de execução: 09 meses

FASES DE EXECUÇÃO	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9
Contratação da Comissão Técnica. – Técnico.			X	X	X	X	X	X	
Apoio Administrativo		X	X	X	X	X	X	X	X
Bolsa Auxílio Atleta					X		X		
Encerramento do projeto.									X

7 – LOCAIS E HORÁRIOS DE EXECUÇÃO DO PROJETO E O PÚBLICO DIRETAMENTE ATENDIDO

Abrangência: Todos os bairros de Sorocaba, destinado a participação em competições na modalidade de BIRIBOL, gênero masculino na faixa(s) etária(s) acima de 18 anos de idade, isto é, na(s) categoria(s) livre.

Local	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom
DE ACORDO COM AS COMPETIÇÕES OFICIAIS DA SECRETARIA ESTADUAL DE ESPORTES	Competições a programar	Competições a programar	Competições a programar	Competições a programar	Competições a programar	Competições a programar	Competições a programar

8 – METODOLOGIA

Atividades a serem executadas	Metodologia <i>(Sistematização para alcançar um resultado)</i>
Formação de grupos de modalidades	A) Contratação da Comissão Técnica; B) Recrutamento pelo Técnico da equipe, através de convite de atletas que apresentem bom desempenho na prática do desporto.
Participação em competições oficiais.	A) Atendimento de convocação da PMS/SEQUAV para participação nas competições promovidas pelas Secretaria de Esporte do Governo do Estado de São Paulo.

9 – METAS QUALITATIVAS, QUANTITATIVAS E SEUS INDICADORES

Atividades*	Metas QUALITATIVAS	Parâmetros de referência	Periodicidade Início e fim	Indicadores	Meio de verificação
Etapa 1: Formação de elenco de alto rendimento	Selecionar atletas qualificados para a disputa das competições.	Desempenho da equipe nos campeonatos e competições	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	Resultado das competições	Cadastro
Etapa 2: Participação em competições oficiais do desporto de rendimento	Melhorar o desempenho em relação ao ano anterior (se houve competição)	Comparação de resultados de ano anterior (que teve competição)	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	Resultado das competições	Informes comparativos de classificação final
Atividades*	Metas Quantitativas	Parâmetros de referência	Periodicidade Início e fim	Indicadores	Meio de verificação
Etapa 1: Formação de elenco de alto rendimento	Composição de plantel com 04 atletas	Cadastro dos atletas	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	nº de atletas	Cadastro dos atletas.
Etapa 2: Participação em competições oficiais do desporto de rendimento.	Participar das competições oficiais – Jogos Regionais e Jogos Abertos do Interior.	Programação de competições e quantidade de campeonatos	Trimestral Início: Abril Fim: 31 de dezembro	nº de atletas Resultado das competições	tabelas, relatórios da Comissão Técnica

10 - AÇÕES INDISPENSÁVEIS E VOLUME DE SERVIÇOS

Ações indispensáveis / serviços:	Demanda
Contratação da Comissão Técnica – 01 Técnicos	Para acompanhar os atletas nas competições
Cessão de ônibus para algumas viagens pela PMS/SEQUAV	Deslocamento para competições fora do município em acordo e disponibilidade de transporte com a SEQUAV. (Jogos Regionais, Jogos Abertos do Interior).

Bolsa Auxilio Atleta	Incentivo e ajuda de custo para as despesas diárias.
----------------------	--

11 – RELAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

Cargo	Quant	Nível escolaridade	Jornada de trabalho*	Horários	Forma de contratação	Fonte pagadora	Forma de contratação
Técnico.	1	Técnico.	De acordo com as competições	De acordo com as competições	PJ/ MEI	Recursos Termo de Fomento	PJ/ MEI

* Será feito banco de horas para compensação dos dias trabalhados nos finais de semana – Competições. Quando a fonte pagadora for a PMS/SEQUAV (Recursos do Termo de Fomento), os custos decorrentes deverão ser detalhados e precificados na proposta de preço.

12 – RELAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS

Os custos que envolvam utilização de recursos do ajuste deverão ser detalhados e precificados na proposta de preço

13 – FORMAS EMPREGADAS PARA A FISCALIZAÇÃO DO PROJETO

A entidade, por meio de sua diretoria executiva e conselho fiscal, tem como prática regular o monitoramento dos projetos que executa, garantindo o fiel cumprimento de suas obrigações, especialmente aquelas estabelecidas no Termo de Fomento, bem como nos termos do Decreto N° 26.317/21 e da Lei Federal N° 13.019/14. Além disso, a Comissão Técnica é responsável pela implementação do plano de trabalho conforme delineado no documento oficial. Ao final do processo, durante a prestação de contas, todas as informações pertinentes à execução financeira, realização do objeto, contratação de funcionários e cumprimento das obrigações trabalhistas são devidamente fornecidas.

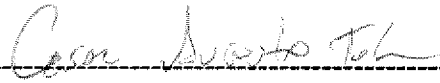
14 – MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

Considerando que o projeto se destina à prática esportiva para o biribol, é viável e desejável promover diretamente a inclusão de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida. É importante ressaltar que o local designado para competições, oferece vagas de estacionamento exclusivas, acessibilidade garantida e assentos reservados para esse público. Além disso, conta com banheiros adaptados, proporcionando um ambiente inclusivo e acessível para que essas pessoas possam participar ativamente das atividades esportivas ou simplesmente desfrutar do lazer ao assistir as competições no local.

15 – CONCLUSÃO

Termos em que;
P. deferimento.

Sorocaba, 15 de fevereiro de 2024



Cesar Augusto Telini
Presidente
Ades – Agencia de Desenvolvimento Econômico

PROPOSTA DE PREÇO
TERMO DE FOMENTO – 01/2024
SEQUAV 2024

1 – OBJETO A SER EXECUTADO

Execução de projeto de REPRESENTAÇÃO ESPORTIVA, não profissional, destinado a seleção de atletas visando a manutenção de equipes para participação em competições representando o município de Sorocaba.

Nível: () Formação Esportiva (X) Excelência Esportiva

Modalidade esportiva: BIRIBOL.

Gênero: (X) Masculino () Feminino

Faixa(s) Etária(s) / Categoria(s): Acima de 18 anos – Livre.

2 – IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome da instituição: **AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SOCIAL**

CNPJ nº09.515.344/0001-08

3 – VALOR DA PROPOSTA

Valor da proposta: R\$ 20.000,00 (vinte mil)

4 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Item		Valor unitário (R\$)	Quantidade	Valor total (R\$)
1	Contratação da Comissão Técnica – Técnico	1.000,00	06 meses	6.000,00
2	Contratação de apoio administrativo	500,00	08 meses	4.000,00
3	Bolsa auxílio atleta – 4 atletas	1.250,00 x 4 atletas	2 meses	10.000,00
				20.000,00

Todos os itens devem ser objeto de 03 orçamentos ou justificativa, como, por exemplo, as taxas de arbitragem (juntar documento da Federação com definição do valor das taxas aplicáveis).

5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Item	Mar	Abril	Maio	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2	Contratação de apoio administrativo.	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	
3	Bolsa auxílio atleta				5.000,00		5.000,00			
		500,00	1.500,00	1.500,00	6.500,00	1.500,00	6.500,00	1.500,00	500,00	

6 – PREVISÃO DE RECEITA

Previsão de receitas (fontes)	Valor (R\$)	Estimativa de despesas	Valor (R\$)
Repasso pela PMS/SEQUAV – Termo de Fomento	20.000,00	Conforme Plano de aplicação dos recursos: a) Custos diretos — item 1 ao 3 b) Custos indiretos — item	20.000,00
Total	20.000,00	Total	20.000,00

7 – CONCLUSÃO

Termos em que;
P. deferimento.

Sorocaba, 15 de fevereiro de 2024.

Cesar Augusto Telini

Cesar Augusto Telini
Presidente
Ades – Agencia de Desenvolvimento Econômico e Social